



لوویزیانا میں لوئیزیانا محکمہ تعلیم معدور بچوں کے تعلیمی حقوق

خصوصی تعلیم کے عمل اور طریقہ کار کی حفاظتی ضمانتیں

مئی 2025

فہرستِ مضامین

3	خاندانی وسائل
6	اصطلاحات اور مخففات کی تعریفیں
9	تعارف اور مقصد
9	خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات
10	تشخیص کے لیے حوالہ
10	تشخیصات
10	اہلیت
10	انفرادی تعلیمی منصوبہ (IEP) کی تیاری
11	IEP کا جائزہ
12	دوبارہ تشخیصات
12	قوانین اور ضابطہ جاتی بلیٹن
12	پیشگی تحریری اطلاع
13	والدین کی رضامندی
17	آزاد تعلیمی تشخیص (IEE)
18	معلومات کی رازداری
20	شکایت اور تنازعات کا حل
27	LDOE تنازع حل کرنے کے طریقوں کا تقابلی چارٹ
28	معذور بچوں کے نظم و ضبط سے متعلق طریقہ کار
32	والدین کی طرف سے بچوں کو نجی اسکول میں داخل کرنے کی صورت میں

خاندانی وسائل

اگر اس رہنما کو پڑھنے کے بعد آپ خصوصی تعلیم کے بارے میں مزید معلومات حاصل کرنا چاہتے ہیں یا اپنے بچے کی تعلیم سے متعلق سوالات رکھتے ہیں، تو آپ اپنے بچے کے استاد، اسکول کے پرنسپل، یا اپنے مقامی تعلیمی ادارے (LEA) کے ڈائریکٹر برائے خصوصی تعلیم سے رابطہ کر سکتے ہیں۔

مزید برآں، آپ لوویزیانا محکمہ تعلیم (LDOE) کے خصوصی تعلیم اُمبٹزر مین سے بھی رابطہ کر سکتے ہیں: فون 1-877-453-2721 (آپشن 2)، ای میل: disputeresolution.doe@la.gov

لوویزیانا پیرنٹ ٹریننگ اینڈ انفارمیشن سینٹر

پیرنٹ ٹریننگ اینڈ انفارمیشن سینٹر (PTIC) ایک وفاقی سطح پر مالی امداد یافتہ ذریعہ ہے، جو معذور بچوں کے والدین کے لیے دستیاب ہوتا ہے۔ فیملیز ہیلپنگ فیملیز آف گریٹر نیو اورلینز (Families Helping Families of Greater New Orleans) اس مرکز کے طور پر خدمات فراہم کرتا ہے۔

FHF of Greater New Orleans

700 Hickory

Harahan, Louisiana 70123

504-888-9111 یا 1-800-766-7736

ای میل: info@fhfogn.org

ویب سائٹ: www.fhfjefferson.org

علاقائی فیملیز ہیلپنگ فیملیز ریسورس مراکز (Families Helping Families Regional Resource Centers) بھی آپ کی معاونت کے لیے دستیاب ہیں۔

FHF of Greater Baton Rouge

2356 Drusilla Lane

Baton Rouge, Louisiana 70809

225-216-7474 یا 1-866-216-7474

ای میل: info@fhfgbr.org

ویب سائٹ: www.fhfgbr.org

Bayou Land FHF

286 Hwy. 3185

Thibodeaux, LA 70301

985-447-4461 یا 1-800-331-5570

ای میل: bayoulandfhf@gmail.com

ویب سائٹ: www.blfhf.org

FHF at the Crossroads

2840 Military Hwy., Suite A

Pineville, Louisiana 71360

318-641-7373 یا 1-800-259-7200

ای میل: fhfxroads@aol.com

ویب سائٹ: www.familieshelpingfamilies.net

FHF Region 7

215 Bobbie St., Suite 100

Bossier City, Louisiana 71112

318-226-4541 یا 1-877-226-4541

ای میل: info@fhfregion7.com

ویب سائٹ: www.fhfregion7.com

FHF of Acadiana

100 Benman Road
Lafayette, Louisiana 70506
337-984-3458 یا 1-855-378-9854

ای میل: info@fhfacadiana.org

ویب سائٹ: www.fhfacadiana.com

FHF of Southwest Louisiana

2927 Hodges Street
Lake Charles, Louisiana 70601
337-436-2570 یا 1-800-894-6558

ای میل: info@fhfswla.org

ویب سائٹ: www.fhfswla.org

Disability Rights Louisiana

8325 Oak Street
New Orleans, LA 70118
(صرف پیشگی وقت لینے پر دستیاب)
800-960-7705

ای میل: info@disabilityrightsla.org

The Arc of Louisiana

600 Colonial Drive
Baton Rouge, LA 70806
225-383-1033 or 866-966-6260

ای میل: info@thearcla.org

ویب سائٹ: www.thearcla.org

FHF of Northeast Louisiana

5200 Northeast Road
Monroe, Louisiana 71203
318-361-0487 یا 1-888-300-1320

ای میل: info@fhfnela.org

ویب سائٹ: www.fhfnela.org

Northshore FHF

108 Highland Park Plaza
Covington, Louisiana 70433
985-875-0511 یا 1-800-383-8700

ای میل: nfhf@bellsouth.net

ویب سائٹ: www.fhfnorthshore.org

اضافی خاندانی وسائل

ویب سائٹ: www.disabilityrightsla.org

Exceptional Families Engagement Hub: Support for Families of Children with Disabilities in Louisiana

844-354-1212

ویب سائٹ: www.exceptionallives.org/louisiana/

تعريفات اور مخففات

اگر كهي بهي آپ ايسے الفاظ يا مخففات ديكيهي يا سنيں جنهيں آپ نہ سمجھ سكيں، تو فوراً اسكول كے عملے سے وضاحت طلب كريں۔ منصوبہ بندي ميں ايک مساوي شريك كي حيثيت سے، آپ كے ليے ضروري ہے كه آپ وہ تمام معلومات سمجھيں جو آپ پڑھتے يا سنتے هيں تاكه آپ اپنے بچے كے ليے بهترين فيصله كرنے ميں مدد دے سكيں۔ يہ رہنما كتابچہ كچھ ايسے الفاظ اور مخففات پر مشتمل ہے جو آپ كو خصوصي تعليم كے عمل كے دوران سننے كو مل سكتے هيں۔

ترتيبات: آپ كے بچے كو اس كي معذوري كي ضروريات كے مطابق پڑھانے يا جانچنے كے طريقے ميں كي جانے والي تبديلياں۔ يہ تبديلياں اس بات كو نهيں بدلتی كه بچے كو كيا سكهيا جا رہا ہے يا اس سے كيا توقع كي جاتي ہے كه اسے كيا جاننا چاهيے۔ مثال كے طور پر، نماياں شدہ نصابي كتب، اگر بچہ آہستہ پڑھتا يا لكھتا ہو تو كام مكمل كرنے كے ليے زيادہ وقت دينا، اور استاد كے قريب نشست دينا عام ترتيبات هيں۔ ان ترتيبات ميں تعليمي مواد بهي شامل ہو سكتا ہے جو بچے كو نصاب يا كتابوں تك رسائي حاصل كرنے ميں مدد دے۔

اختيار كرده جسماني تعليم (Adapted Physical Education - APE): ايسی جسماني تعليم جو كسي معذور بچے كے ليے اس طرح تبديل يا موافق بناي گئی ہو كه وہ كسي غير معذور بچے كے ليے جتنی موزوں ہو۔

حامی: ايسا وكيل يا غير وكيل فرد جو والدين اور طلبه كو اسكول كے ساتھ مسائل حل كرنے ميں مہارت ركھتا ہو۔ والدين اپنے بچے كے پہلے اور اكثر سب سے مؤثر حامی ہوتے هيں۔

متبادل تعليمي جگہ (Alternative Education Placement - AEP): ايسے تاديبي پروگرام جو اسكول اضلاع كي جانب سے ان طلبه كے ليے چلائے جاتے هيں جنہوں نے رياستي قوانين يا ضلعي ضابطه اخلاق ميں درج شدہ خلاف ورزياں كي هيں۔

تشخيص: تشخيص ايسے ٹيسٹ ہوتے هيں جو تمام طلبه كو ديے جاتے هيں۔ معذور طلبه كو بعض اوقات ايسی تشخيصات كي ضرورت ہوتی ہے جن ميں ترتيبات شامل هيں، اور يہ ترتيبات ان كے (IEP) انفرادی تعليمي منصوبے (ميں لكھی جاتی هيں۔ بعض طلبه كو ايسی متبادل تشخيصات كي ضرورت ہو سكتی ہے جو روايتی ٹيسٹوں كے متبادل هيں، خاص طور پر جب وہ مخصوص ترتيبات كے باوجود بهي عام تشخيصات ميں شركت نہ كر سكيں۔

مددگار ٹيكنالوجی (Assistive Technology - AT): ايسے آلات، اشياء، يا مصنوعات جو آپ كے بچے كي كاركردي كو بهتر بنانے، برقرار ركھنے يا بڑھانے كے ليے استعمال كي جاتی هيں۔ معذور طلبه كے ليے يہ ٹيكنالوجی نشست اور جسماني توازن، نقل و حركت، ابلاغ، كمپيوٹر تك رسائي، تدريسي معاونت، اور خود نگہداشت كے شعبوں ميں مدد فراہم كر سكتی ہے۔

رويے كي مداخلتي منصوبہ بندي (Behavior Intervention Plan - BIP) يا رويے كي معاونتي منصوبہ بندي (Behavior Support Plan - BSP): ايسا منصوبہ جو ان خدمات اور معاونت كو واضح كرتا ہے جو مقامی تعليمي ادارہ (LEA) آپ كے بچے كو مثبت رويے كو بڑھانے اور منفي رويے كے سيكھنے پر اثرات كو كم كرنے كے ليے فراہم كرے گا۔

چانڈ فائنڈ (Child Find): ايک مسلسل عمل جس ميں عوامی آگاہی، اسكريننگ، اور تشخيص شامل هيں، تاكه معذوري ركھنے والے چھوٹے بچوں اور ان كے خاندانوں كو جلد از جلد تلاش كيا جا سكهے، ان كي نشاندہی كي جا سكهے، اور ان كي رہنمائی كي جا سكهے۔

تنازعہ كے حل كا عمل: والدين اور مقامی تعليمي ادارے (LEA) خصوصي تعليم سے متعلق اختلافات كو باہمی طور پر حل كرنے كي كوشش كرتے هيں تاكه طالب علم كي كاميابی كے ليے ضروري تعلقات كو برقرار ركھا جا سكهے۔ اس ميں درج ذيل انتخابات شامل ہوتے هيں IEP: كي سہولت كاری، ثالثی، غير رسمي يا رسمي شكايات، اور واجب العمل سماعتیوں۔

ابتدائی بچپن كي خصوصي تعليم (Early Childhood Special Education - ECSE): پيدائش سے پانچ سال كي عمر كے معذور بچے كو خصوصي تعليم كي خدمات كے اہل ہو سكتے هيں۔ ۰-۲ سال كے بچے محكمہ صحت و اسپتالوں كے ذريعے ابتدائی مداخلتي خدمات حاصل كرتے هيں جيكه ۳-۵ سال كے بچے مقامی تعليمي ادارے كے ذريعے IEP خدمات حاصل كرتے هيں۔

ابتدائی حل كا عمل (Early Resolution Process - ERP): ايسا موقع جہاں والدين اور LEA عملہ اس سے پہلے كه LDOE نگرانی كا اختيار استعمال كرے، تنازعات كو حل كرنے كي كوشش كرتے هيں، خاص طور پر جب يہ الزام ہو كه LEA نے IDEA كي كسي شرط كي خلاف ورزی كي ہے۔

منصفانہ خدمات: خصوصي تعليم كي وہ خدمات جو والدين كي مرضی سے نجی اسكول ميں داخل معذور طلبه كے ليے دستياب كي جاتی هيں۔

توسیعی تعلیمی سال کی خدمات (Extended School Year Services - ESY): وہ تعلیمی خدمات جو گرمیوں کے دوران کچھ معذور طلبہ کو فراہم کی جاتی ہیں، بشرطیکہ یہ خدمات ان کی مفت موزوں عوامی تعلیم (FAPE) کا حصہ ہوں۔ یہ خدمات IEP کے مطابق اور بغیر کسی قیمت کے دی جانی چاہئیں۔

مفت موزوں عوامی تعلیم (Free Appropriate Public Education - FAPE): خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات جو ہر طالب علم کی انفرادی ضروریات کے مطابق ہوں، بغیر کسی مالی اخراجات کے، جیسا کہ معذور افراد کی تعلیم سے متعلق ایکٹ (Individuals with Disabilities Education Act - IDEA) کے تحت معذور طلبہ کو یقینی بنایا گیا ہے۔

افعالی رویے کی تشخیص (Functional Behavior Assessment - FBA): ایک سلسلہ وار عمل جس کے ذریعے کسی بچے کے رویے کی وجوہات کو سمجھنے کی کوشش کی جاتی ہے، اس سے پہلے کہ اس رویے کو تبدیل کرنے کے لیے مؤثر حکمت عملی (مداخلت) طے کی جاسکے۔

انفرادی تعلیمی منصوبہ (Individual Education Program - IEP): ایک انفرادی منصوبہ جو والدین اور اسکول کے عملے کی شراکت سے تیار کیا جاتا ہے اور جس میں ان خدمات کو بیان کیا جاتا ہے جو ایک معذور طالب علم کو دی جائیں گی۔ اس پر نظر ثانی کرنا لازمی ہے اور اس کا سال میں کم از کم ایک مرتبہ جائزہ لیا جانا ضروری ہے۔

معذور افراد کی تعلیم سے متعلق ایکٹ (Individuals with Disabilities Education Act - IDEA): ایک وفاقی قانون جو اس بات کو یقینی بناتا ہے کہ اسکول اضلاع معذور طلبہ کو موزوں مفت تعلیم فراہم کریں، تاکہ وہ اعلیٰ تعلیم، روزگار، اور خود مختار زندگی کے لیے تیار ہو سکیں۔

کم سے کم پابندی والا تعلیمی ماحول (Least Restrictive Environment - LRE): زیادہ سے زیادہ ممکن حد تک معذور بچوں کو غیر معذور بچوں کے ساتھ ہی تعلیم دی جاتی ہے، اور صرف اسی صورت میں خصوصی کلاسیں یا علیحدہ تعلیم یا روزمرہ تعلیمی ماحول سے معذور بچوں کا اخراج کیا جاتا ہے جب معذوری کی نوعیت یا شدت اس حد تک ہو کہ اضافی مدد کے باوجود عمومی کلاس میں تعلیم ممکن نہ ہو۔

مقامی تعلیمی ادارہ (Local Education Agency - LEA): ایک عوامی ادارہ جو کسی علاقے میں تعلیمی خدمات کی نگرانی کرتا ہے۔ عام طور پر اسے "اسکول ڈسٹرکٹ" کہا جاتا ہے۔ یہ متعدد سکولوں کی نگرانی کرسکتا ہے اور بعض صورتوں میں یہ صرف ایک چارٹر اسکول پر بھی مشتمل ہو سکتا ہے۔

لوویزیانا محکمہ تعلیم (Louisiana Department of Education - LDOE): ریاستی ادارہ جو LEAs کی نگرانی کرتا ہے تاکہ اس بات کو یقینی بنایا جاسکے کہ معذور طلبہ کو موزوں مفت عوامی تعلیم (FAPE) فراہم کی جائے۔

لوویزیانا طلبہ معیارات (Louisiana Student Standards): تحقیق پر مبنی نئے تعلیمی معیارات جو اساتذہ، اسکول رہنماؤں، اور تعلیمی ماہرین نے تیار کیے ہیں۔ یہ معیارات یہ طے کرتے ہیں کہ ہر جماعت کے طلبہ کو کیا سیکھنا چاہیے تاکہ وہ کالج یا پیشہ ورانہ کیریئر کی راہ پر گامزن رہ سکیں۔

ظاہر ہونے کے تعین کا جائزہ (Manifestation Determination Review - MDR): ایسا اجلاس جس میں اس بات کا جائزہ لیا جاتا ہے کہ کسی بچے کے رویے اور اس کی معذوری کے درمیان کیا تعلق ہے، خاص طور پر جب کسی تادیبی کارروائی کی ضرورت ہو۔

ترمیمات: ترتیبات کے برعکس، ترمیمات تدریس یا جانچ کے معیار کو تبدیل کرتی ہیں۔ یہ طلبہ کے لیے مختلف تعلیمی معیارات قائم کرتی ہیں، خاص طور پر ان بچوں کے لیے جنہیں ذہنی معذوری ہو اور جو عمومی نصاب سے فائدہ نہ اٹھا سکیں۔

والدین: والدین میں بچے کے حیاتیاتی یا گود لینے والے والدین شامل ہیں؛ رضاعی والدین؛ وہ سرپرست جو عام طور پر طالب علم کے والدین کے طور پر کام کرنے یا تعلیمی فیصلے کرنے کا مجاز ہو، لیکن اگر طالب علم ریاست کی تحویل میں ہو تو ریاست اس میں شامل نہیں ہوگی؛ وہ فرد جو حیاتیاتی یا گود لینے والے والدین کی جگہ طالب علم کے ساتھ رہ رہا ہو؛ یا وہ فرد جو طالب علم کی فلاح و بہبود کا قانونی طور پر ذمہ دار ہو؛ یا وہ متبادل والدین (surrogate parent) جس کی تقرری قانون کے مطابق کی گئی ہو۔

عملیاتی تحفظات: یہ وہ قانونی تحفظات ہیں جو معذور بچوں اور ان کے والدین کے حقوق کے دفاع کے لیے وضع کیے گئے ہیں۔ ان میں شامل ہیں: IEP اجلاسوں میں شرکت کا حق، تعلیمی ریکارڈز کا معائنہ کرنے کا حق، شکایت یا واجب العمل کے عمل میں شمولیت کا حق، اور IDEA کے تحت فراہم کردہ دیگر بہت سے تحفظات۔ آپ کے یہ تحفظات اس رہنما کتاب میں شامل ہیں۔

جوابی تدخلی عمل (Response to Intervention - RTI): یہ ایک ایسا طریقہ کار ہے جو اعلیٰ معیار کی ہدف شدہ تدریس اور مداخلت کے ذریعے طالب علم کی تعلیمی یا رویہ جاتی ضروریات کو پورا کرنے کے لیے استعمال ہوتا ہے۔ یہ مداخلتیں عام طور پر اس سے پہلے فراہم کی جاتی ہیں کہ کسی

طالبعلم کو ایسی معذوری ہے جس کی وجہ سے اس کو خصوصی تعلیم کی خدمات کے لیے اہل قرار دیا جائے۔ ان مداخلتوں کے نتائج کو اساتذہ کی مستقبل کی تدریس میں رہنمائی کے لیے استعمال کیا جاتا ہے، خواہ طالبعلم خصوصی تعلیم میں ہو یا عمومی تعلیم میں۔

اسکول سطحی کمیٹی (School Building Level Committee - SBLC): ایک گروہ جو باقاعدگی سے ملاقات کرتا ہے تاکہ ان طلبہ کے حوالے سے اساتذہ، والدین یا دیگر ماہرین کی جانب سے سامنے آنے والے تعلیمی یا رویہ جاتی مسائل کا جائزہ لے۔ یہ کمیٹی RTI کے نتائج سمیت تمام متعلقہ ڈیٹا کا تجزیہ کرتی ہے تاکہ طالبعلم کے لیے موزوں ترین تعلیمی اختیارات طے کیے جا سکیں۔

ریاستی ابتدائی و ثانوی تعلیمی بورڈ (State Board of Elementary and Secondary Education - BESE): یہ وہ انتظامی ادارہ ہے جو لوویزیانا کی تمام ابتدائی اور ثانوی عوامی اسکولوں کی نگرانی کرتا ہے۔ BESE ان اسکولوں کی کارکردگی کے لیے قواعد و ضوابط مرتب کرتا ہے، پالیسیز نافذ کرتا ہے، اور تعلیمی پروگراموں و خدمات کے بجٹ کی نگرانی کرتا ہے۔

ضمنی معاونات و خدمات (Supplementary Aids and Services): میں استعمال ہونے والی اصطلاح جو ایسی امدادی خدمات، سہولیات اور تعاون کو بیان کرتی ہے جو معذور طالبعلم کو عمومی جماعتوں، غیر نصابی سرگرمیوں، اور غیر تدریسی ماحول میں اس طرح فراہم کی جاتی ہیں کہ وہ غیر معذور طلبہ کے ساتھ تعلیم حاصل کر سکے۔

:

تعارف اور مقصد

یہ رہنما کتاب لوویزیانا محکمہ تعلیم (LDOE) کی جانب سے والدین کی رہنمائی کے لیے تیار کی گئی ہے تاکہ وہ لوویزیانا کے عوامی اسکولوں میں خصوصی تعلیم کے پیچیدہ نظام کو بہتر طور پر سمجھ سکیں۔

ہر تعلیمی سال میں، مقامی تعلیمی ادارے (LEAs) پر لازم ہے کہ وہ والدین کو عملیاتی تحفظات (Procedural Safeguards) کی ایک نقل فراہم کریں۔ یہ ہدایت نامہ ان تحفظات کی اطلاع دینے کے لیے آپ کو دیا جا رہا ہے۔ یہ تحفظات والدین کو مقامی عوامی اسکول ضلع کی جانب سے فراہم کردہ سہولیات، خدمات، اور قانونی تحفظات سے آگاہ کرتے ہیں۔

عملیاتی تحفظات کی ایک نقل سال میں ایک بار آپ کو فراہم کی جانی چاہیے:

- ابتدائی حوالہ یا والدین کی درخواست پر تشخیص کے وقت
- جب کسی تادیبی اقدام کے نتیجے میں طالبعلم کی جگہ یا ماحول میں تبدیلی کی جائے
- جب والدین کسی تعلیمی سال میں پہلی بار ریاستی شکایت دائر کریں
- جب والدین کسی تعلیمی سال میں پہلی بار واجبی عمل کی سماعت کی درخواست دیں
- جب بھی والدین اس کی نقل طلب کریں

خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات

معذور افراد کی تعلیم کا قانون (IDEA) کے مطابق، "خصوصی تعلیم" سے مراد ہدایات ہیں جو معذور بچوں کی منفرد ضروریات کو پورا کرنے کے لیے والدین پر کسی مالی بوجھ کے بغیر خصوصی طور پر ترتیب دی گئی ہوں۔

IDEA کے مطابق "متعلقہ خدمات" میں ایسی نقل و حمل، ترقیاتی، اصلاحی، اور معاون خدمات شامل ہیں جو معذور طالبعلم کو خصوصی تعلیم سے فائدہ اٹھانے میں مدد فراہم کرتی ہیں۔ IDEA اصطلاح "متعلقہ خدمات" کی وضاحت کرتا ہے جس کا مطلب نقل و حمل ہے، اور ایسی ترقیاتی، اصلاحی، اور دیگر معاون خدمات جن کی ضرورت کسی معذور بچے کی خصوصی تعلیم سے مستفید ہونے میں مدد کے لیے ہو سکتی ہے۔ متعلقہ خدمات کی کچھ دوسری مثالیں مشاورتی خدمات، ترجمانی کی خدمات، جسمانی اور پیشہ ورانہ تھراپی، اور اسکول کی صحت کی خدمات ہیں۔

خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کے اہل ہونے کے لیے طالبعلم کی تشخیص کی جاتی ہے اور اسے درج ذیل میں سے ایک یا زیادہ معذوریوں کے لیے اہل قرار دیا جاتا ہے (جیسا کہ IDEA میں بیان کیا گیا ہے):

- اٹزم
- بہرا پن اور نابینا پن
- ترقیاتی تاخیر
- جذباتی خلل
- سماعت کی خرابی
- ذہنی معذوری
- متعدد معذوریوں
- عضلاتی/ہڈیوں کی خرابی
- دیگر صحت کی خرابی
- مخصوص تعلیمی معذوری
- تقریری یا زبان کی خرابی
- دماغی چوٹ
- بصارت کی خرابی

لوویزیانا میں خصوصی تعلیم کا عمل درج ذیل مراحل پر مشتمل ہے:

- حوالہ
- تشخیص
- اہلیت کا تعین
- انفرادی تعلیمی منصوبہ (Individualized Education Program - IEP) کی تیاری

تشخیص کے لیے حوالہ

معذور افراد کی تعلیم کا قانون (IDEA) کے مطابق، آپ کے بچے کا مقامی تعلیمی ادارہ (Local Education Agency - LEA) ایک لازمی ذمہ داری رکھتا ہے جسے چائلڈ فائنڈ (Child Find) کہا جاتا ہے۔ چائلڈ فائنڈ کے تحت، LEA پر لازم ہے کہ وہ ایسے تمام طلبہ کی شناخت، تلاش، اور تشخیص کرے جو ممکنہ طور پر خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کے محتاج ہوں۔ والدین یا سرپرست بھی یہ درخواست دے سکتے ہیں کہ ان کے بچے کی تشخیص کی جائے تاکہ یہ معلوم ہو سکے کہ آیا وہ معذور ہے یا نہیں۔ LEA اس درخواست کو مسترد کر سکتا ہے، لیکن مسترد کرنے کی صورت میں 10 کاروباری دنوں کے اندر آپ کو تحریری وضاحت فراہم کرنا ضروری ہے کہ یہ درخواست کیوں مسترد کی گئی۔

یہ ابتدائی تشخیص "ابتدائی تشخیص" (Initial Evaluation) کہلاتی ہے، اور اس میں بچے کی شرکت کے لیے والدین کی رضامندی ضروری ہوتی ہے۔ اگر آپ رضامندی دیتے ہیں تو تشخیص 60 کاروباری دنوں کے اندر مکمل ہونی چاہیے۔ یہ ابتدائی تشخیص اس بات کا تعین کرتی ہے کہ آیا آپ کا بچہ واقعی معذور ہے اور کیا اسے خصوصی تعلیم و متعلقہ خدمات درکار ہیں۔ یہ آپ کے بچے کی تعلیمی ضروریات کی بھی نشاندہی کرتی ہے۔ آپ ابتدائی تشخیص سے انکار کر سکتے ہیں، لیکن یاد رکھیں کہ LEA قانونی طریقہ کار اختیار کر کے اس تشخیص کو جاری رکھنے کی اجازت حاصل کر سکتا ہے، جیسا کہ اس رہنما کتاب میں بیان کیا گیا ہے۔

تشخیص

تمام تشخیصات کے لیے مخصوص طریقہ کار طے شدہ ہیں۔ آپ کے LEA کی جانب سے آپ کو ایک اطلاع (Notice) فراہم کی جائے گی جس میں تشخیص کے طریقہ کار کی وضاحت کی گئی ہوگی۔ اگرچہ ہر LEA کے تشخیصی طریقہ کار مختلف ہو سکتے ہیں، لیکن ہر ادارے پر لازم ہے کہ وہ آپ کے بچے کی ضروریات کو سمجھنے کے لیے مختلف تشخیصی اوزار اور حکمت عملیاں استعمال کرے۔ اس میں آپ کی فراہم کردہ معلومات بھی شامل ہوں گی جنہیں آپ اہم سمجھتے ہیں۔

مزید برآں، تشخیص کے لیے استعمال کیے جانے والے تشخیصی ٹولز امتیازی نہیں ہونے چاہئیں اور اگر ممکن ہو تو آپ کے بچے کی مادری زبان میں فراہم کیے جائیں۔ ان کا انتظام ایک تربیت یافتہ اور باشعور پیشہ ور کے ذریعہ کیا جانا چاہئے۔ تشخیصی ٹولز کو آپ کے بچے کی مخصوص تعلیمی ضروریات سے مماثل ہونا چاہیے، اور آپ کے بچے کی تمام خصوصی تعلیم کی ضروریات کی نشاندہی کرنے کے قابل ہونا چاہیے۔

اہلیت

جب آپ کے بچے کی تشخیص مکمل ہو جائے گی، تو ایک میٹنگ منعقد کی جائے گی جس میں آپ کو مدعو کیا جائے گا تاکہ نتائج پر گفتگو کی جا سکے اور یہ فیصلہ کیا جا سکے کہ آیا آپ کا بچہ معذور ہے۔ اس میٹنگ میں آپ کو تشخیص کے نتائج کی ایک نقل فراہم کی جائے گی، آپ کو اپنے بچے کی تعلیمی ضروریات کے تعین میں براہ راست شرکت کا حق حاصل ہوگا اور آپ کے بچے کو خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات دینے سے قبل LEA کو آپ کی رضامندی درکار ہوگی۔

انفرادی تعلیمی منصوبہ کی تیاری

اگر آپ کا بچہ تجزیہ کرنے کے بعد اہل قرار پائے، تو اس کے لیے ایک میٹنگ کر کے انفرادی تعلیمی منصوبہ (IEP) تیار کیا جائے گا تاکہ اسے عوامی اسکول میں خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات فراہم کی جا سکیں۔

IEP ایک ایسی تحریری دستاویز ہے جو آپ کے بچے کی مخصوص اور منفرد ضروریات کے مطابق تیار کی جاتی ہے۔

IEP ایک دستاویز ہے جو آپ کے بچے کی مخصوص اور منفرد ضروریات کو پورا کرنے کے لیے تیار کی گئی ہے۔ اگر آپ IEP کی ایک مسودہ کاپی کی درخواست کرتے ہیں، تو میٹنگ سے کم از کم 3 دن پہلے آپ کو ایک فراہم کی جانی چاہیے۔ آپ کو میٹنگ کے بارے میں پیشگی مطلع کرنے کا حق ہے اور میٹنگ ایسے وقت اور جگہ پر ہو جو آپ کے لیے آسان ہو۔

IEP میٹنگ میں، آپ اسکول کے نمائندوں کے ساتھ مل کر خصوصی تعلیمی معاونت اور خدمات کا تعین کریں گے جو آپ کے بچے کی ضروریات کو پورا کریں گی۔ IEP میٹنگ میں:

IEP ٹیم پر مشتمل ہوتی ہے:

- آپ، یعنی بچے کے والدین یا سرپرست
 - آپ کا بچہ (اگر موزوں ہو)
 - ایک خصوصی تعلیم کا استاد یا دیگر خصوصی تعلیم فراہم کنندہ
 - ایک عمومی تعلیم کا استاد (اگر مناسب ہو)
 - LEA کا ایک نمائندہ جو خصوصی تدریس، نصاب اور دستیاب وسائل سے متعلق علم رکھتا ہو
 - وہ دیگر افراد جنہیں آپ یا LEA دعوت دینا چاہیں
- آپ کے بچے کا IEP اس کی معاونت کے لیے تیار کیا جاتا ہے اور اس میں درج ذیل شامل ہونا چاہیے:

• بچے کی تعلیمی اور عملی کارکردگی کی موجودہ سطحیں:

- اس حصے میں آپ کے بچے کی صلاحیتوں اور ضروریات کے بارے میں معلومات شامل ہوتی ہیں، جیسے کہ کلاس میں کارکردگی کے بارے میں تبصرے، کسی بھی معیاری ٹیسٹ کے نتائج اور وہ دیگر پہلو جن پر تشویش کا اظہار کیا گیا ہو

• IEP کے مقاصد

- اہداف وہ مخصوص مہارتیں ہیں جو آپ اور باقی IEP ٹیم آپ کے بچے کو حاصل ہوتے دیکھنا چاہتے ہیں، یہ آپ کے بچے کی کارکردگی کی موجودہ سطحوں پر مبنی ہیں، اور ان کی پیمائش ہونی چاہیے۔ اہداف کو آپ کے بچے کو عام تعلیمی نصاب میں ترقی کرنے میں مدد کرنی چاہیے اور ایک سال میں معقول حد تک پورا کیا جا سکتا ہے۔ اہداف تعلیمی، طرز عمل، یا سماجی ہو سکتے ہیں اور خود مدد یا دیگر تعلیمی ضروریات کو پورا کر سکتے ہیں۔
- اگر آپ کا بچہ متبادل تشخیص میں شامل ہو رہا ہے تو مقاصد اور اہداف اس تشخیص کی حمایت میں دیے جائیں گے۔
- ایک وضاحت کہ اہداف کو کس طرح ناپا جائے گا اور اسکول کا عملہ آپ کے بچے کی پیش رفت کو کس طرح ٹریک کرے گا۔
- خصوصی تعلیم، متعلقہ خدمات، سہولیات، اور ترامیم جو آپ کے بچے کو فراہم کی جائیں گی۔
- IEP (انفرادی تعلیمی منصوبہ) کے اس حصے میں، ٹیم یہ طے کرے گی کہ آپ کے بچے کے IEP پر کس طرح عمل درآمد کیا جائے گا۔ LEA (مقامی تعلیمی ادارہ) آپ کے بچے کو ایک "مفت موزوں عوامی تعلیم (FAPE)" کم سے کم پابندی والے ماحول (LRE) میں فراہم کرنے کا پابند ہے۔ اس کا مطلب یہ ہے کہ جہاں تک مناسب طور پر ممکن ہو، ٹیم کو ایسے طریقے تلاش کرنے چاہئیں جن سے آپ کا بچہ ان بچوں کے ساتھ تعلیم میں شریک ہو سکے جنہیں عام تعلیمی ماحول میں کوئی معذوری نہیں ہے۔
- IEP کے اس حصے میں یہ بھی وضاحت شامل ہوتی ہے کہ کس حد تک، اگر کوئی ہو، آپ کا بچہ عمومی تعلیمی جماعت میں شرکت نہیں کرے گا۔
- IEP میں یہ تاریخ بھی شامل ہو گی کہ آپ کے بچے کو خصوصی تعلیمی خدمات کب سے فراہم کی جائیں گی، کہاں اور کتنی بار فراہم کی جائیں گی، اور ان کا دورانیہ کیا ہوگا۔

• دیگر اہم عوامل جن پر غور کیا جانا چاہیے:

- روئے کی نگرانی کے لیے معاونت اور حکمت عملیاں
- اگر بچہ انگریزی میں مہارت محدود رکھتا ہو تو زبان سے متعلق ضروریات
- اگر بچہ نابینا یا کم بصارت کا شکار ہو تو بریل کی ضرورت
- ابلاغ کی ضروریات
- اسکول کے دوران صحت کی ضروریات
- معاون ٹیکنالوجی (Assistive Technology) آلات یا خدمات
- سولہ سال کی عمر سے قبل بچے کے لیے منتقلی کی خدمات (Transition Services)
- توسیعی تعلیمی سال کی خدمات (Extended School Year Services - ESY)

IEP کا جائزہ

"انڈیوجولز وڈ ٹس ایبیلٹیز ایجوکیشن ایکٹ" (IDEA) کے مطابق، ہر سال ایک مرتبہ IEP میٹنگ کا انعقاد لازمی ہوتا ہے۔ اس میٹنگ میں IEP ٹیم آپ کے بچے کے مقاصد (Goals) کا جائزہ لے گی تاکہ معلوم کیا جا سکے کہ آیا یہ مقاصد حاصل ہو رہے ہیں یا نہیں۔ اس میٹنگ میں IEP کو تبدیل یا اپ ڈیٹ کیا جا سکتا ہے تاکہ نئے اہداف شامل کیے جا سکیں، تازہ ترین تشخیصی معلومات درج کی جا سکیں اور بچے سے متعلق دیگر متعلقہ معلومات شامل کی جا سکیں۔ آپ کسی بھی وقت IEP کا دوبارہ جائزہ لینے کے لیے میٹنگ کی درخواست کر سکتے ہیں تاکہ IEP میں تبدیلی کی جا سکے۔ اگر LEA آپ کی درخواست کو مسترد کرتا ہے تو وہ آپ کو تحریری طور پر انکار کی وجہ دینے کا پابند ہے۔

دوبارہ تشخیص

آپ یا LEA کا کوئی بھی رکن، آپ کے بچے کی تعلیمی یا متعلقہ خدمات کی ضروریات کا جائزہ لینے کے لیے دوبارہ تشخیص کی درخواست کر سکتا ہے۔ عمومی طور پر دوبارہ تشخیص سال میں ایک سے زیادہ بار نہیں کی جاتی۔ لیکن کم از کم ہر تین سال میں ایک بار لازمی کی جانی چاہیے، جب تک کہ آپ اور LEA اس بات پر متفق نہ ہوں کہ دوبارہ تشخیص ضروری نہیں

قوانین اور ضابطہ جاتی ہدایات

مندرجہ ذیل وفاقی اور ریاستی قوانین یا ضوابط اس بات کی ضمانت دیتے ہیں کہ معذوری والے طالب علم کو “مفت موزوں عوامی تعلیم (FAPE) سے مکمل تعلیمی فائدہ حاصل کرنے کا بھرپور موقع ملے۔ ریاستی شائع شدہ ضابطہ اعلانات آپ کو مقامی تعلیمی ادارے اور لوئیزیانا محکمہ تعلیم (LDOE) کے ذریعے دستیاب ہیں۔

وفاقی قوانین

- فرد معذوری والے افراد کے لیے تعلیم کا قانون (Individuals with Disabilities Education Act – IDEA) ، U.S.C. 20 باب 33، ترامیم برائے P.L. 105-17 34
- Federal Regulations کے ضمیمے حصے 300 اور 301
- بحالی قانون 1973 کی دفعہ 504 (Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973)
- خاندانی تعلیمی حقوق اور رازداری کا قانون (Family Educational Rights and Privacy Act – FERPA)
- 1990 کا امریکی معذوریوں کا قانون (Americans with Disabilities Act – ADA)

ریاستی قانون

R.S. 17:1941 وما بعدہ) بشمول R.S. 17:1944.B دفعات 8، 11، اور 20)

BESE کے ضوابط اور اعلانات

- بلیٹن 1706: بچوں کے غیر معمولی صلاحیتوں کے قانون کے نفاذ کے ضوابط
- بلیٹن 1508: طالب علم تشخیصی رہنما
- بلیٹن 1573: “شکایات کے انتظام کے طریقہ کار

آپ [BESE کی ویب سائٹ](#) پر Policies/Bulletins ٹیب کے تحت ان اعلانات تک رسائی حاصل کر سکتے ہیں۔

پیشگی تحریری اطلاع

LEA کی جانب سے آپ کے بچے کی شناخت، تشخیص، یا تعلیمی جگہ کا تعین یا FAPE کی فراہمی کو شروع کرنے یا تبدیل کرنے کی تجویز یا انکار کے 10 دنوں کے اندر آپ کو پیشگی تحریری اطلاع دی جانی چاہیے۔

پیشگی اطلاع میں درج ذیل معلومات شامل ہونی چاہئیں:

1. اس عمل کی وضاحت جو LEA انجام دینا یا مسترد کرنا چاہتا ہے؛
2. اس فیصلے کی وجہ کہ LEA نے وہ اقدام کیوں تجویز یا مسترد کیا؛
3. ان تشخیصی طریقہ کار، جائزوں، ریکارڈ یا رپورٹس کی وضاحت جن کی بنیاد پر یہ فیصلہ کیا گیا؛
4. ان دیگر متبادل اقدامات کی وضاحت جو IEP ٹیم نے زیر غور لائے اور انہیں مسترد کرنے کی وجوہات؛

5. دیگر وجوہات جن کی بنا پر LEA نے یہ اقدام تجویز یا مسترد کیا؛
6. ایک بیان کہ آپ کو عملی تحفظات کے تحت قانونی تحفظ حاصل ہے؛
7. LEA کا وہ ملازم یا ملازمین جن سے آپ اس بارے میں مدد کے لیے رابطہ کر سکتے ہیں۔

عام فہم زبان میں پیشگی تحریری اطلاع

1. یہ اطلاع اس زبان میں لکھی جانی چاہیے جو عام عوام کے لیے قابل فہم ہو اور اس میں آپ کی مادری زبان یا آپ کی عام طور پر استعمال کی جانے والی ابلاغی صورت کا استعمال کیا جائے — جب تک کہ واضح طور پر یہ عمل ممکن نہ ہو۔
2. اگر آپ کی مادری زبان یا آپ کا ذریعہ ابلاغ تحریری زبان نہیں ہے تو LEA کی یہ ذمہ داری ہے کہ درج ذیل کو یقینی بنائے:
 - ا۔ اطلاع کو آپ کی مادری زبان یا آپ کے ذریعہ ابلاغ میں زبانی یا کسی اور مناسب طریقے سے ترجمہ کرے؛
 - ب۔ اس بات کو یقینی بنائے کہ آپ کو اطلاع کا مکمل فہم حاصل ہو؛
 - ت۔ اس بات کا تحریری ثبوت فراہم کرے کہ یہ تقاضے پورے کیے گئے ہیں۔

مادری زبان

جب یہ اصطلاح کسی ایسے فرد کے لیے استعمال کی جائے جس کی انگریزی محدود ہو، تو اس کا مطلب ہے:

1. وہ زبان جو عام طور پر اس فرد یا، اگر وہ طالب علم ہے، تو اس کے والدین استعمال کرتے ہیں؛
2. اور جب طالب علم سے براہ راست رابطہ ہو (جیسے کہ تشخیص کے دوران)، تو وہ زبان جو طالب علم گھر یا تعلیمی ماحول میں عام طور پر استعمال کرتا ہو۔

اگر کوئی فرد بہرا، نابینا، یا ایسی حالت میں ہو کہ تحریری زبان استعمال نہ کر سکتا ہو، تو اس کی ابلاغی صورت وہی ہو گی جو وہ عمومی طور پر استعمال کرتا ہے (مثلاً: اشاروں کی زبان، بریل، یا زبانی ابلاغ وغیرہ)۔

الیکٹرانک میل (ای میل)

اگر آپ کے بچے کا مقامی تعلیمی ادارہ (LEA) آپ کو دستاویزات ای میل کے ذریعے موصول کرنے کا اختیار دیتا ہے، تو آپ درج ذیل دستاویزات ای میل کے ذریعے وصول کرنے کا انتخاب کر سکتے ہیں:

1. پیشگی تحریری اطلاع
2. عملی تحفظات کی اطلاع
3. شکایت برائے قانونی کارروائی سے متعلق اطلاعات

والدین کی رضامندی

والدین کی رضامندی کا مطلب ہے:

1. آپ کو آپ کی مادری زبان یا کسی اور ابلاغی طریقے سے اس عمل کے متعلق مکمل معلومات فراہم کی گئی ہوں جس کے لیے آپ رضامندی دے رہے ہیں؛
2. آپ نے اس عمل کو تحریری طور پر سمجھا اور منظور کیا ہو، اور اس رضامندی میں اس عمل کی وضاحت کے ساتھ وہ ریکارڈز (اگر کوئی ہوں) شامل ہوں جنہیں جاری کیا جائے گا اور ان افراد یا اداروں کے نام جنہیں یہ ریکارڈز دیے جائیں گے؛
3. آپ کو یہ سمجھا دیا گیا ہو کہ یہ رضامندی آپ کی مرضی سے ہے اور آپ کسی بھی وقت اپنی رضامندی واپس لے سکتے ہیں۔ تاہم، آپ کی رضامندی واپس لینے سے وہ عمل کالعدم نہیں ہوگا جو آپ کی رضامندی کے بعد اور واپس لینے سے پہلے مکمل ہو چکا ہو۔

ابتدائی تشخیص کے لیے والدین کی رضامندی

- آپ کے بچے کے LEA کو یہ اختیار نہیں کہ وہ آپ کی پیشگی تحریری اطلاع اور رضامندی کے بغیر آپ کے بچے کی ابتدائی تشخیص کرے تاکہ یہ طے کیا جاسکے کہ آیا وہ خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کا اہل ہے۔
- LEA کو یہ لازماً کرنا ہوگا کہ وہ آپ کی باخبر رضامندی حاصل کرنے کے لیے مناسب کوششیں کرے تاکہ ابتدائی تشخیص ممکن ہو سکے۔
- ابتدائی تشخیص کے لیے آپ کی رضامندی کا مطلب یہ نہیں کہ آپ نے خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کی فراہمی کے لیے بھی رضامندی دے دی ہے۔
- اگر آپ ابتدائی تجزیے کیلئے رضامندی دینے سے انکار کرتے ہیں یا درخواست پر جواب نہیں دیتے، تو LEA چاہے تو ثالثی، شکایت برائے قانونی کارروائی، حل کی میٹنگ، اور غیر جانبدار سماعت کے طریقہ کار کے ذریعے ابتدائی تشخیص کی کوشش کر سکتا ہے، لیکن ایسا کرنا لازمی نہیں۔ اگر LEA ان حالات میں آپ کے بچے کے تجزیے کیلئے اقدامات کو نہ اپنائے، تب بھی وہ اپنے "چائلڈ فائنڈ (Child Find)" کے فرائض نشاندہی، شناخت اور تجزیے کی خلاف ورزی نہیں کرے گا۔

ریاست کی کفالت میں بچوں کے لیے خصوصی رضامندی کے قواعد

ریاست کی کفالت میں بچہ (Ward of the State) وہ ہوتا ہے جس کے بارے میں اس کی رہائش پذیر ریاست نے فیصلہ کیا ہو کہ وہ:

1. رضاعی بچہ ہے؛

2. لوویزیانا ریاستی قانون کے مطابق ریاست کا زیر کفالت بچہ شمار ہوتا ہے؛ یا

3. کسی سرکاری ادارے برائے بہبود اطفال کی تحویل میں ہے۔

"ریاست کی کفالت میں بچہ" اس رضاعی بچے کو شامل نہیں کرتا جس کا رضاعی والد یا والدہ کی تعریف پر پورا اترتا ہو۔ اگر کوئی طالب علم ریاست کا زیر کفالت ہے اور اپنے والدین کے ساتھ نہیں رہ رہا تو LEA کو ابتدائی تشخیص کے لیے والدین کی رضامندی درکار نہیں ہوگی اگر معذور ہے اور اگر:

1. مناسب کوششوں کے باوجود LEA والدین کو تلاش نہ کر سکا؛

2. والدین کے حقوق ریاستی قانون کے مطابق ختم کر دیے گئے ہوں؛ یا

3. عدالت نے کسی دوسرے فرد کو تعلیم سے متعلق فیصلے کرنے اور ابتدائی تشخیص کی رضامندی دینے کا اختیار تفویض کر دیا ہو۔

خدمات کے لیے والدین کی رضامندی

آپ کے بچے کو پہلی بار خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات فراہم کرنے سے قبل، آپ کے مقامی تعلیمی ادارے (LEA) کو آپ کی باخبر رضامندی حاصل کرنا لازمی ہے۔ LEA کو آپ کی رضامندی حاصل کرنے کے لیے مناسب کوششیں کرنا ہوں گی۔

اگر آپ آپ پہلی بار بچے کو خدمات فراہم کرنے پر رضامندی فراہم کرنے کی درخواست کا جواب نہیں دیتے، یا ایسی رضامندی دینے سے انکار کرتے ہیں، تو آپ کا LEA عملی تحفظات جیسے کہ ثالثی، قانونی شکایت، حل کی میٹنگ، یا غیر جانبدار سماعت کے طریقہ کار استعمال نہیں کر سکتا تاکہ آپ کی رضامندی کے بغیر (آپ کے بچے کو IEP ٹیم کی سفارش کردہ) خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات فراہم کی جا سکیں۔

اگر آپ پہلی بار خدمات فراہم کرنے کے لیے رضامندی دینے سے انکار کرتے ہیں یا درخواست پر جواب نہیں دیتے، اور LEA آپ کے بچے کو وہ خدمات فراہم نہیں کرتا جس کے لیے اس نے آپ کی رضامندی مانگی تھی، تو:

1. LEA آپ کے بچے کو مفت موزوں عوامی تعلیم (FAPE) کی فراہمی کے تقاضوں کی خلاف ورزی کا مرتکب نہیں سمجھا جائے گا؛ اور

2. LEA پر یہ فرض نہیں ہوگا کہ وہ IEP میٹنگ منعقد کرے یا آپ کے بچے کے لیے IEP تیار کرے۔

دوبارہ جائزہ کے لیے والدین کی رضامندی

آپ کے بچے کا دوبارہ جائزہ لینے سے قبل LEA کو آپ کی باخبر رضامندی حاصل کرنا ہوگی، جب تک کہ وہ یہ ثابت نہ کر سکے کہ:

1. اس نے بچے کا دوبارہ جائزہ لینے کیلئے آپ کی رضامندی حاصل کرنے کے لیے مناسب اقدامات کیے؛ اور

2. آپ نے کوئی جواب نہیں دیا۔

اگر آپ اپنے بچے کے دوبارہ جائزے کے لیے رضامندی دینے سے انکار کرتے ہیں، تو LEA چاہے تو جائزہ لینے کی کوشش کر سکتا ہے، لیکن ایسا کرنا اس کے لیے لازمی نہیں۔ جیسا کہ ابتدائی تشخیص کے معاملے میں ہوتا ہے، اگر LEA دوبارہ جائزہ نہ لینے کا فیصلہ کرے تو یہ IDEA کے تحت اس کی ذمہ داریوں کی خلاف ورزی نہیں ہوگی۔

دیگر رضامندی سے متعلق تقاضے

آپ کی رضامندی درج ذیل کاموں کے لیے لازمی نہیں:

آپ کے بچے کے جائزے یا دوبارہ جائزے کے حصے کے طور پر موجودہ ڈیٹا کا جائزہ لینے کے لیے؛ یا
آپ کے بچے کو ایسا ٹیسٹ یا جائزہ دینے کے لیے جو تمام طلبہ کو دیا جاتا ہے، جب تک کہ اس ٹیسٹ سے قبل تمام والدین سے رضامندی نہ لی جاتی ہو۔

LEA آپ کی رضامندی نہ دینے کو کسی دوسری خدمت، فائدے یا سرگرمی سے انکار کی بنیاد نہیں بنا سکتا۔
اگر آپ نے اپنے خرچ پر اپنے بچے کو نجی اسکول میں داخل کروایا ہے یا اسے گھر پر تعلیم دے رہے ہیں، اور آپ اپنے بچے کی ابتدائی تشخیص یا دوبارہ تشخیص کے لیے رضامندی نہیں دیتے یا رضامندی کی درخواست پر جواب نہیں دیتے، تو LEA ثالثی یا قانونی سماعت جیسے اقدامات اختیار نہیں کر سکتا؛ اور آپ کے بچے کو منصفانہ خدمات کے لیے اہل تصور کرنے کا پابند نہیں ہے۔

والدین کی رضامندی کا منسوخ کیا جانا

اگر خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کی ابتدائی فراہمی کے بعد کسی بھی وقت آپ تحریری طور پر اپنی رضامندی واپس لے لیتے ہیں، تو LEA (مقامی تعلیمی ادارہ) اس کے بعد آپ کے بچے کو یہ خدمات فراہم نہیں کر سکتا، تاہم خدمات بند کرنے سے قبل تحریری نوٹس دینا ضروری ہے۔
LEA ثالثی یا قانونی کارروائی کے ذریعے رضامندی حاصل کرنے یا خدمات جاری رکھنے کا فیصلہ نہیں کر سکتا تاکہ ایسا معاہدہ یا فیصلہ حاصل کرے جس کے تحت خدمات فراہم کی جاسکتی ہوں

اگر آپ اپنے بچے کو خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کی فراہمی کے لیے رضامندی واپس لے لیتے ہیں، تو:

1. LEA کو (FAPE مفت موزوں عوامی تعلیم (کی فراہمی میں ناکامی پر قانونی خلاف ورزی کا مرتکب نہیں سمجھا جائے گا؛ اور
2. LEA پر یہ فرض نہیں ہوگا کہ وہ IEP ٹیم میٹنگ طلب کرے یا خصوصی تعلیم کی مزید فراہمی کے لیے IEP تیار کرے۔

اگر آپ طالب علم کو ابتدائی طور پر خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات فراہم کرنے کے بعد اپنے بچے کی خصوصی تعلیم کی خدمات کی وصولی کے لیے تحریری طور پر رضامندی منسوخ کرتے ہیں، تو LEA کو رضامندی کی منسوخی کی وجہ سے طالب علم کی خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کی وصولی کے حوالے سے کسی بھی حوالہ کو ہٹانے کے لیے آپ کے بچے کے تعلیمی ریکارڈ میں ترمیم کرنے کی ضرورت نہیں ہے۔

والدین کے حقوق کی منتقلی

2024 کی باقاعدہ قانون ساز اجلاس کی ایکٹ 689 کے تحت، LEAs پر لازم ہے کہ وہ ہر ایسے بچے کے لیے تعلیمی سال کی پہلی IEP میٹنگ میں معلومات فراہم کریں جو 15، 16 یا 17 سال کا ہو اور متبادل تجزیے alternate assessment میں حصہ لے رہا ہو۔ یہ معلومات قانونی مشورہ نہیں ہیں، اور ان کی بنیاد پر کسی بھی دعوے کی صورت میں LEA ذمہ دار نہیں ہوگا۔

جب کوئی معذوری کا حامل طالب علم سن بلوغت (18 سال، لوویزیانا میں) کو پہنچتا ہے (سوائے اُن طلبہ کے جنہیں ریاستی قانون کے تحت تعلیمی فیصلے لینے کی اہلیت سے محروم قرار دیا گیا ہو)، تو LEA درج ذیل اقدامات کرے گا:

1. کوئی بھی ضروری نوٹس آپ اور آپ کے بچے دونوں کو فراہم کرے گا؛
2. آپ کو حاصل تمام تعلیمی حقوق آپ کے بچے کو منتقل کرے گا؛ اور
3. اگر بچہ کسی بالغ یا نابالغ یا مقامی قیدی ادارے میں زیر حراست ہو، تو وہی تمام حقوق بچے کو منتقل کیے جائیں گے۔

اگرچہ طالب علم کی عمر کوئی بھی ہو، اس کی درخواست پر والدین یا سرپرست تعلیمی فیصلوں میں شریک رہ سکتے ہیں۔

رضامندی دینے کی اہلیت

بعض غیر معمولی حالات میں بچہ اپنے لیے فیصلے کرنے کی ذہنی صلاحیت نہیں رکھتا، اور والدین کو بالغ ہونے کے بعد بھی فیصلے کرنے کی ضرورت پڑتی ہے۔ تاہم یہ حالات نایاب ہیں۔ یہ بات اہم ہے کہ غلط فیصلہ لینا اس بات کا ثبوت نہیں ہوتا کہ فرد میں فیصلہ کرنے کی صلاحیت موجود نہیں ہے۔

اگر بچے میں آزادانہ فیصلے کرنے کی صلاحیت نہ ہو، تو زیادہ پابند یا سخت اقدامات سے قبل، کم پابندی والے متبادل طریقے آزمانا ضروری ہوتا ہے، مثلاً:

1. بچہ خود والدین کی لگاتار شمولیت کے لیے رضامندی دے سکتا ہے؛
2. مدد یافتہ فیصلہ سازی؛
3. پاور آف اٹارنی (جب بچہ 18 سال کا ہو جائے)۔

مدد یافتہ فیصلہ سازی (Supported Decision-Making - SDM) ایک نیا قانونی طریقہ کار ہے جو معذور افراد کو یہ اختیار دیتا ہے کہ وہ اپنی زندگی سے متعلق فیصلے خود کریں، تاہم منتخب کردہ افراد کی ایک ٹیم کی مدد سے۔ معذور افراد ان لوگوں کو منتخب کرتے ہیں جنہیں وہ جانتے اور ان پر اعتماد کرتے ہیں، تاکہ وہ فیصلہ سازی کے عمل میں ان کی مدد کیلئے سہولت کار نیٹ ورک کا حصہ بنیں۔

پاور آف اٹارنی (Power of Attorney - POA) ایک قانونی دستاویز ہے جو کسی دوسرے شخص کو آپ کی طرف سے عمل کرنے کا اختیار دیتی ہے۔ جس شخص کو آپ POA دیتے ہیں، اسے ایجنٹ، اٹارنی ان فیکٹ یا متبادل فیصلہ ساز کہا جاتا ہے۔ آپ، جو POA دے رہے ہیں، کو پرنسپل (Principal) کہا جاتا ہے۔

مسلل سرپرستی اگر بچہ فیصلے کرنے کی ذہنی اہلیت نہیں رکھتا، تو اس کی قانونی حیثیت میں تبدیلی ضروری ہو سکتی ہے۔ (Continuing Tutorship) ایک قانونی اختیار ہے (15 سے 18 سال کی عمر کے بچوں کے لیے)، جس کے تحت بچہ قانونی طور پر ہمیشہ نابالغ تصور کیا جاتا ہے۔ اس اختیار کے تحت والدین بچے کے بہت سے حقوق مثلاً معاہدے کرنے یا طبی فیصلے لینے کا اختیار اپنے پاس رکھ سکتے ہیں۔ جب بچہ 18 سال کا ہو جاتا ہے، تو پھر اختیار ہوتا ہے: "انٹردکشن (Interdiction)"، جس کے ذریعے بچے کے کچھ یا تمام قانونی حقوق کسی اور شخص کو منتقل کیے جا سکتے ہیں۔

لوویزیانا میں کنٹینیوننگ ٹیوشپ ایک قانونی طریقہ کار ہے جو والدین کو 15 سے 18 سال کے ذہنی معذوری کے حامل بچے کے لیے فیصلے کرنے کا اختیار دیتا ہے۔ فیصلہ کرنے والے شخص کو "ٹیوٹر (Tutor)" کہا جاتا ہے۔ ٹیوشپ کے ذریعے والدین (ٹیوٹر) کو یہ اختیار مستقل طور پر حاصل ہو سکتا ہے۔ اس طریقے میں، بچہ قانونی بالغ ہونے کے باوجود، قانونی طور پر نابالغ کے طور پر تصور کیا جاتا ہے۔

انٹردکشن ایک عدالتی کارروائی ہے جس میں عدالت سے یہ طے کروایا جاتا ہے کہ آیا کوئی 18 سال یا اس سے زائد عمر کا فرد، جسمانی یا ذہنی کمزوری کے باعث، اپنے بارے میں یا اپنی جائیداد سے متعلق معقول فیصلے مستقل بنیادوں پر نہیں کر سکتا یا وہ اپنے فیصلوں کو دوسروں تک پہنچانے سے قاصر ہے۔

آپ کے بچے کی IEP ٹیم ضرورت پڑنے پر آپ کو ان تمام قانونی اختیارات کے بارے میں مزید معلومات فراہم کرے گی۔

آزاد تعلیمی تشخیص (Independent Educational Evaluation - IEE)

آزاد تعلیمی تشخیص (IEE) سے مراد ایسی تشخیص ہے جو کسی مستند ماہر کے ذریعے کی جائے، جو اس LEA کا ملازم نہ ہو جو آپ کے بچے کی تعلیم کا ذمہ دار ہے۔ سرکاری خرچ کا مطلب ہے کہ یا تو LEA مکمل تشخیص کا خرچ ادا کرے، یا یہ یقینی بنائے کہ تشخیص آپ کو بلا معاوضہ فراہم کی جائے۔

سرکاری خرچ پر تشخیص کا والدین کا حق

اگر آپ کو اپنے بچے کی تشخیص سے اختلاف ہو جو LEA نے کرائی ہو، تو آپ کو سرکاری خرچ پر ایک آزاد تعلیمی تشخیص (IEE) کروانے کا حق حاصل ہے، بشرطیکہ:

1. اگر آپ سرکاری خرچ پر IEE کی درخواست کرتے ہیں تو LEA کو 10 دن کے اندر درج ذیل میں سے ایک کارروائی کرنا ہوگی:
ا۔ ایک واجب العمل شکایت داخل کرے تاکہ سماعت کے ذریعے یہ ثابت کرے کہ اس کی گئی تشخیص درست ہے؛ یا
ب۔ سرکاری خرچ پر IEE فراہم کرے، الا یہ کہ LEA سماعت میں یہ ثابت کرے کہ والدین کی طرف سے کرائی گئی تشخیص اس کے مقررہ معیار پر پوری نہیں اُتری۔
2. اگر LEA ایک واجب العمل سماعت کی درخواست کرے اور آخری فیصلہ یہ ہو کہ LEA کی تشخیص درست ہے، تب بھی آپ کو IEE کروانے کا حق ہے، لیکن وہ سرکاری خرچ پر نہیں ہوگی۔
3. LEA آپ سے یہ پوچھ سکتا ہے کہ آپ اس کی تشخیص سے کیوں اختلاف کرتے ہیں، لیکن آپ کو وضاحت دینا لازمی نہیں ہے؛ اور
4. LEA آپ کی IEE کی فراہمی یا سماعت کے لیے شکایت دائر کرنے میں غیر ضروری تاخیر نہیں کر سکتا۔ واجب العمل سماعت کی درخواست دی جا سکتی ہے تاکہ آپ کے بچے کے تجزیے کا دفاع کیا جائے۔
5. جب بھی LEA کوئی نئی تشخیص کرے جس سے آپ اختلاف کریں، آپ کو صرف ایک بار سرکاری خرچ پر IEE حاصل کرنے کا حق ہوگا۔

والدین کی طرف سے کروائی گئی تشخیص

اگر آپ نے خود اپنے خرچ پر یا سرکاری خرچ پر اپنے بچے کی IEE کروائی ہے، اور آپ اس تشخیص کو LEA کے ساتھ شیئر کرتے ہیں، تو:

1. LEA کو آپ کے بچے کی تشخیص کے نتائج پر غور کرنا ہوگا، بشرطیکہ وہ LEA کے مقررہ معیار پر پورا اترے، جب FAPE کی فراہمی سے متعلق کوئی فیصلہ کیا جا رہا ہو؛ اور
2. آپ یا LEA آپ کے بچے سے متعلقہ تشخیص کسی واجب العمل سماعت میں بطور ثبوت پیش کر سکتے ہیں۔

سماعت افسر کی درخواست پر تشخیص

اگر کوئی سماعت افسر (Hearing Officer) کسی واجب العمل سماعت کے حصے کے طور پر آپ کے بچے کی IEE کی درخواست کرتا ہے، تو اس تشخیص کا خرچ سرکاری خرچ پر ہوگا۔

مقامی تعلیمی ادارے کے معیار

اگر کوئی IEE عوامی خرچ پر ہے، تو وہ معیار جس کے تحت تشخیص حاصل کیا جاتا ہے، بشمول تشخیص کا مقام اور ممتحن کی اہلیت، وہی معیار ہونا چاہیے جو LEA تشخیص شروع کرنے پر استعمال کرتا ہے (اس حد تک کہ وہ معیار IEE پر آپ کے حق سے مطابقت رکھتا ہے)۔

اوپر بیان کردہ معیار کے علاوہ، LEA عوامی خرچ پر IEE حاصل کرنے سے متعلق شرائط یا ٹائم لائنز عائد نہیں کر سکتا ہے۔

معلومات کی رازداری

مقامی تعلیمی ادارے (LEA) کے لیے ایسی پالیسیاں اور طریقہ کار نافذ العمل ہیں جو اس بات کو یقینی بناتے ہیں کہ آپ کے بچے کی ذاتی شناختی معلومات کا تحفظ کیا جائے۔

تعریفات

1. تباہی سے مراد معلومات کی ایسی جسمانی تباہی یا ان میں سے ذاتی شناخت کنندگان کو ہٹانا ہے جس کے نتیجے میں وہ معلومات اب ذاتی طور پر شناخت کے قابل نہ رہیں۔
2. ایسے ریکارڈز جنہیں "خاندانی تعلیمی حقوق اور رازداری کا قانون" (Family Educational Rights and Privacy Act, FERPA) کے نفاذ سے متعلق ضوابط میں "تعلیمی ریکارڈز" کے طور پر بیان کیا گیا ہے۔
3. شامل ادارہ (Participating Agency): کوئی بھی LEA، ادارہ یا تنظیم جو ذاتی شناختی معلومات کو جمع، محفوظ یا استعمال کرتی ہے، یا جس سے یہ معلومات حاصل کی جاتی ہیں۔
4. ذاتی طور پر شناختی معلومات جن میں درج ذیل شامل ہوں:
 - ا۔ آپ کے بچے کا نام، آپ (والد/والدہ) کا نام یا کسی اور خاندانی فرد کا نام؛
 - ب۔ آپ کے بچے کا پتہ؛
 - ت۔ کوئی ذاتی شناخت کنندہ جیسے کہ سوشل سیکیورٹی نمبر یا طالب علم نمبر؛
 - ث۔ ذاتی خصوصیات کی فہرست یا دیگر معلومات جن کے ذریعے آپ کے بچے کی شناخت معقول طور پر یقینی ہو۔

والدین کے لیے نوٹس

لوویزیانا محکمہ تعلیم (LDOE) والدین کو ذاتی شناختی معلومات کی رازداری سے متعلق مکمل طور پر آگاہ کرنے کے لیے مناسب نوٹس فراہم کرنے کا پابند ہے، جس میں درج ذیل شامل ہوں:

1. اس بات کی وضاحت کہ نوٹس ریاست کے مختلف آبادیاتی گروہوں کی مادری زبانوں میں کس حد تک دیا گیا ہے؛
2. ان طلبہ کی وضاحت جن پر ذاتی شناختی معلومات رکھی جاتی ہیں، مطلوبہ معلومات کی اقسام، معلومات جمع کرنے کے طریقے جن کو استعمال کرنے کا ریاست ارادہ رکھتی ہے (بشمول معلومات حاصل کرنے کے ذرائع (اور ان معلومات کے استعمال کا مقصد؛
3. ان پالیسیوں اور طریقہ کار کا خلاصہ جن پر شامل اداروں کو عمل کرنا لازم ہے، جیسے کہ معلومات کو محفوظ رکھنے، فریق ثالث کو انکشاف، معلومات کا برقرار رکھنا، اور ذاتی شناخت کے قابل معلومات کی تباہی؛
4. والدین اور طلبہ کے ان تمام حقوق کی تفصیل جو ان معلومات سے متعلق ہیں، بشمول FERPA اور اس سے متعلقہ ضوابط کے تحت حاصل حقوق۔

رسائی کے حقوق

پر مقامی تعلیمی ادارہ (LEA) آپ کو یہ اجازت دینے کا پابند ہے کہ آپ اپنے بچے سے متعلق شناخت، جانچ، تعلیمی تعیناتی (Placement)، اور مفت مناسب عوامی تعلیم (FAPE) کی فراہمی سے متعلق جمع، محفوظ یا استعمال کیے گئے تعلیمی ریکارڈز کا معائنہ اور جائزہ لے سکیں۔ LEA کو آپ کی درخواست پر بلا تاخیر عمل کرنا ہوگا، خاص طور پر کسی انفرادی تعلیمی منصوبے (IEP) سے متعلق اجلاس یا کسی غیر جانبدار عدالتی کارروائی سے قبل، اور کسی بھی صورت میں درخواست دیے جانے کے 45 دنوں سے زیادہ تاخیر نہیں کی جا سکتی۔

اس شق کے تحت تعلیمی ریکارڈز کے معائنے اور جائزے کا حق درج ذیل امور کا بھی احاطہ کرتا ہے:

آپ کی معقول درخواست پر LEA کی جانب سے ریکارڈز کی وضاحت اور تشریح فراہم کرنا؛

آپ کے نمائندے کو ریکارڈز کا معائنہ اور جائزہ لینے کی اجازت دینا؛

اگر آپ مؤثر طور پر ریکارڈز کا معائنہ و جائزہ نہ لے سکیں، توجہ تک آپ وہ نقول وصول نہ کر لیں LEA سے ان ریکارڈز کی نقل فراہم کرنے کی درخواست کرنا۔

LEA یہ فرض کر سکتا ہے کہ آپ کو اپنے بچے سے متعلق ریکارڈز کا معائنہ و جائزہ لینے کا اختیار حاصل ہے، جب تک کہ اسے کسی ریاستی قانون (جیسے کہ سرپرستی، علیحدگی، یا طلاق سے متعلق) کے تحت یہ اطلاع نہ دی گئی ہو کہ آپ کو یہ اختیار حاصل نہیں۔

رسائی کا ریکارڈ

ہر LEA کو جمع کیے گئے، برقرار رکھنے، یا استعمال کیے جانے والے تعلیمی ریکارڈز تک رسائی حاصل کرنے والی جماعتوں کا ریکارڈ رکھنا چاہیے (سوائے والدین اور LEA کے مجاز ملازمین کی رسائی کے)، بشمول پارٹی کا نام، تاریخ تک رسائی، اور وہ مقصد جس کے لیے پارٹی ریکارڈ استعمال کرنے کی مجاز ہے۔

ایک سے زائد بچوں پر مشتمل ریکارڈز

اگر کوئی تعلیمی ریکارڈ ایک سے زائد طلبہ کی معلومات پر مشتمل ہو، تو والدین صرف اپنے بچے سے متعلق معلومات کا معائنہ و جائزہ لینے کے مجاز ہوں گے یا انہیں صرف وہ معلومات فراہم کی جائیں گی جو ان کے بچے سے متعلق ہوں۔

معلومات کی اقسام اور مقام

درخواست پر، ہر LEA آپ کو ان تعلیمی ریکارڈز کی اقسام اور ان کے مقامات کی فہرست فراہم کرے گا جو وہ جمع، محفوظ یا استعمال کرتا ہے۔

فیس

ہر LEA آپ سے ان ریکارڈز کی نقول کی فیس وصول کر سکتا ہے، بشرطیکہ اس فیس کی وجہ سے آپ کے لیے ریکارڈز کا معائنہ یا جائزہ لینا ممکن نہ بنے۔ تاہم، ریکارڈز کی تلاش یا بازیافت کے لیے کوئی فیس وصول نہیں کی جا سکتی۔

والدین کی درخواست پر ریکارڈز میں ترمیم

اگر آپ یہ سمجھتے ہیں کہ جمع، محفوظ یا استعمال کیے گئے تعلیمی ریکارڈز میں کوئی معلومات غلط، گمراہ کن، یا آپ کے بچے کی رازداری یا دیگر حقوق کی خلاف ورزی کرتی ہیں، تو آپ وہ معلومات رکھنے والے LEA سے ان معلومات کو تبدیل کرنے کی درخواست کر سکتے ہیں۔

LEA کو اس درخواست کے موصول ہونے کے مناسب وقت کے اندر یہ فیصلہ کرنا ہو گا کہ آیا درخواست کے مطابق معلومات کو تبدیل کیا جائے گا یا نہیں۔

اگر LEA آپ کی درخواست کے مطابق معلومات تبدیل کرنے سے انکار کرے، تو وہ آپ کو اس انکار سے آگاہ کرے گا اور آپ کو IDEA اور FERPA کے تحت سماعت کے حق کے بارے میں مطلع کرے گا۔

سماعت کا طریقہ کار

LEA آپ کی درخواست پر آپ کو یہ موقع فراہم کرنے کا پابند ہے کہ آپ اپنے بچے سے متعلق تعلیمی ریکارڈز میں موجود معلومات کو چیلنج کر سکیں تاکہ یہ یقینی بنایا جا سکے کہ وہ معلومات غلط، گمراہ کن، یا آپ کے بچے کی رازداری یا دیگر حقوق کی خلاف ورزی پر مبنی نہ ہوں۔

تعلیمی ریکارڈز میں معلومات کو چیلنج کرنے کی سماعت فیملی ایجوکیشنل رائٹس اینڈ پرائیویسی ایکٹ (FERPA) کے تحت طے شدہ طریقہ کار کے مطابق منعقد کی جائے گی۔

سماعت کا نتیجہ

اگر سماعت کے نتیجے میں تعلیمی ادارہ یا ایجنسی یہ فیصلہ کرے کہ معلومات غلط، گمراہ کن، یا رازداری کے حقوق کی خلاف ورزی پر مبنی ہیں، تو ادارہ متعلقہ ریکارڈز میں ضروری ترمیم کرے گا اور آپ کو تحریری طور پر اس ترمیم سے آگاہ کرے گا۔

اگر سماعت کے بعد LEA یہ فیصلہ کرے کہ معلومات نہ تو غلط ہیں، نہ گمراہ کن، اور نہ ہی کسی خلاف ورزی کی حامل، تو وہ آپ کو یہ حق دے گا کہ آپ اپنے بچے کے ریکارڈز میں ایک وضاحتی بیان شامل کریں، جس میں آپ اس معلومات پر تبصرہ کریں یا LEA کے فیصلے سے اختلاف کی وجوہات بیان کریں۔

ایسا وضاحتی بیان:

1. اس وقت تک ریکارڈز کا مستقل حصہ رہے گا جب تک کہ وہ ریکارڈز یا اس کا متنازعہ حصہ LEA کے پاس محفوظ رہے گا؛ اور

2. اگر LEA آپ کے بچے کے ریکارڈز کا وہ حصہ کسی تیسرے فریق کو فراہم کرے گا تو وہ آپ کا وضاحتی بیان بھی تیسرے فریق کو فراہم کرے گا۔

معلومات کی تلفی

LEA آپ کو مطلع کرنے کا پابند ہے جب آپ کے بچے سے متعلق شناختی معلومات جو کہ تعلیمی خدمات کی فراہمی کے لیے جمع، محفوظ یا استعمال کی گئی ہو، اب مزید درکار نہ رہے۔

آپ کی درخواست پر وہ معلومات تلف کر دی جائیں گی۔ تاہم، آپ کے بچے کے نام، پتہ، اور ٹیلی فون نمبر، درجات، حاضری کے ریکارڈ، کلاسوں میں شرکت، گریڈ کی سطح مکمل، اور مکمل ہونے والے سال کا مستقل ریکارڈ وقت کی پابندی کے بغیر رکھا جا سکتا ہے۔

رضامندی

آپ کی رضامندی درکار ہو گی اگر شناختی معلومات کسی ایسے فریق کو فراہم کی جائے جو LEA کے اہلکار نہ ہوں، سوائے ان صورتوں کے جن میں FERPA کے تحت والدین کی اجازت کے بغیر معلومات کی فراہمی جائز ہو۔

آپ کی رضامندی اس صورت میں درکار نہیں ہو گی جب آپ کے LEA کے اہلکاروں کو IDEA کے تحت قانونی تقاضے پورے کرنے کے لیے معلومات فراہم کی جا رہی ہو۔

اگر آپ کا بچہ منتقلی خدمات حاصل کر رہا ہو یا ان کے لیے ادائیگی ہو رہی ہو، تو معلومات کی فراہمی سے پہلے آپ کی رضامندی یا ریاستی قانون کے تحت بالغ ہونے والے اہل بچے کی رضامندی لازمی ہو گی۔

اگر آپ کا بچہ کسی ایسے نجی اسکول میں داخل ہو یا جا رہا ہو جو اس LEA میں واقع نہ ہو جہاں آپ رہائش پذیر ہیں، تو اس صورت میں بھی شناختی معلومات کی منتقلی سے پہلے آپ کی رضامندی لازمی ہو گی، چاہے یہ معلومات نجی اسکول والے LEA اور آپ کے رہائشی LEA کے درمیان منتقل کی جا رہی ہوں۔

تحفظات

ہر مقامی تعلیمی ادارہ (LEA) اس بات کا پابند ہے کہ وہ ذاتی شناختی معلومات (PII) کی رازداری کو اس کی جمع آوری، ذخیرہ، افشاء اور تلفی کے مراحل میں صیغہ راز میں رکھے۔

ہر LEA میں ایک ذمہ دار افسر نامزد کیا جائے گا جو اس بات کو یقینی بنائے گا کہ تمام PII معلومات کی رازداری محفوظ ہے۔

تمام افراد جو PII جمع یا استعمال کرتے ہیں، انہیں IDEA اور FERPA کے تحت رازداری سے متعلق ریاستی پالیسیوں اور طریقہ کار سے متعلق تربیت یا ہدایات دینا لازمی ہے۔

ہر LEA ایک تازہ فہرست عوامی معائنے کے لیے فراہم کرے گا جس میں ادارے کے اندران حالیہ ملازمین کے نام اور عہدے درج ہوں گے جنہیں PII معلومات تک رسائی حاصل ہو سکتی ہے۔

شکایت اور تنازعات کا حل

بعض اوقات آپ اپنے بچے کی خصوصی تعلیم کے بارے میں LEA سے اختلاف کر سکتے ہیں۔ LDOE نے آپ کے بچے کی معذوری کی شناخت یا اہلیت، تشخیص، خدمات کی سطح یا تقرری، FAPE کی فراہمی، یا آپ کی حاصل کردہ خدمات کی ادائیگی کے بارے میں اختلاف کو حل کرنے کے لیے تنازعات کے حل کے عمل تیار کیے ہیں۔ (LDOE تنازعات کے حل کے موازنہ چارٹ کے لیے صفحہ 31 دیکھیں۔)

خصوصی تعلیم کے امور کے لیے ثالث

LDOE کا خصوصی تعلیم ثالث ایک تقرر شدہ غیر جانبدار فریق کے طور پر کام کرتا ہے جو منصفانہ عمل کے لیے مدد فراہم کرتا ہے، اور والدین، سرپرستوں، وکلاء، اساتذہ اور معذور طلبہ کو رازداری کے ساتھ غیر رسمی معاونت فراہم کرتا ہے۔ یہ ثالث قانونی معاملات سے ہٹ کر، خصوصی

تعلیم سے متعلق سوالات کے جوابات اور معلومات و وسائل فراہم کرتا ہے، اور تنازعہ حل کرنے کے آپشنز پر بھی رہنمائی کرتا ہے۔ LDOE خصوصی تعلیمی محتسب خصوصی تعلیم کے عمل کے بارے میں آپ کے سوالات کے جوابات دینے کے ساتھ ساتھ تنازعات کے حل کے لیے دستیاب

اختیارات کے بارے میں معلومات اور وسائل فراہم کر سکتا ہے۔ LDOE سپیشل ایجوکیشن اومبڈسمین غیر رسمی شکایات، IEP سہولتیں، اور ٹالٹی کو مربوط کرتا ہے۔

محتسب کی خدمات تک رسائی کے لیے کسی رسمی عمل یا دستاویزات کی ضرورت نہیں ہے۔ آپ LDOE سپیشل ایجوکیشن اومبڈسمین سے 1-877-2721-453 پر کال کر کے، آپشن 2، یا disputeresolution.doe@la.gov پر ای میل کر کے رابطہ کر سکتے ہیں۔

انفرادی تعلیمی منصوبے (IEP) کی سہولت کاری

IEP میٹنگ کی سہولت کاری (Facilitation) ایک غیر متنازعہ تنازعات کے حل کا طریقہ ہے جو لوئیزیانا محکمہ تعلیم (LDOE) کی جانب سے پیش کیا جاتا ہے۔ یہ سہولت آپ اور مقامی تعلیمی اداروں (LEAs) دونوں کے لیے اس وقت دستیاب ہوتی ہے جب آپ اس دونوں بات پر متفق ہوں کہ IEP میٹنگ میں ایک غیر جانبدار شخص — یعنی IEP سہولت کار — (Facilitator) کی موجودگی فائدہ مند ہو سکتی ہے تاکہ آپ کے بچے کے IEP سے متعلق امور پر بات چیت میں مدد دی جا سکے۔

عام طور پر، IEP سہولت کار اس وقت بلایا جاتا ہے جب والدین اور مقامی تعلیمی ادارے کے عملے کے درمیان طالب علم کی ضروریات سے متعلق مؤثر رابطے میں دشواری پیش آ رہی ہو۔

IEP سہولت کار ایک منصفانہ مواصلاتی ماحول قائم کرنے میں مدد دیتا ہے اور طالب علم کے لیے کامیابی سے IEP تیار کرنے میں معاونت کرتا ہے۔ IEP سہولت کار کوئی فیصلے نہیں کرتا؛ بلکہ وہ بات چیت اور فیصلہ سازی کے عمل کو سہل بناتا ہے۔

IEP کی سہولت کاری کا مطالبہ آپ یا LEA میں سے کوئی بھی کر سکتا ہے۔ تاہم، چونکہ یہ عمل رضاکارانہ ہوتا ہے، اس لیے دونوں فریقوں کی رضامندی ضروری ہے تاکہ IEP سہولت یافتہ میٹنگ میں شرکت کی جا سکے۔ اس عمل کا آغاز محتسب (Ombudsman) کو درخواست دے کر کیا جا سکتا ہے۔ اس کے لیے ایک فارم محکمہ کی [ویب سائٹ](#) پر دستیاب ہے۔ یہ خدمت آپ یا LEA دونوں کے لیے بلا معاوضہ فراہم کی جاتی ہے۔

ٹالٹی

ٹالٹی ایک ایسا عمل ہے جو آپ اور مقامی تعلیمی ادارے (LEA) کے درمیان کسی اختلاف کو حل کرنے کے لیے دستیاب ہے، جس کا تعلق آپ کے بچے کی معذوری کی شناخت، تعلیمی جانچ، تقرری، خدمات یا مفت مناسب عوامی تعلیم (FAPE) کی فراہمی سے ہو۔ ٹالٹی ایک طریقہ ہے جس میں آپ اور LEA کے درمیان کسی تربیت یافتہ، غیر جانبدار تیسرے فریق جو تنازعے کے حل کی موثر مہارتوں میں تربیت یافتہ ہو، کی مدد سے بات چیت کے ذریعے تنازع کو حل کیا جاتا ہے۔ ٹالٹی ایک رضاکارانہ عمل ہے، اور اس کے انعقاد کے لیے ضروری ہے کہ آپ اور LEA دونوں اس میں شرکت پر رضامند ہوں۔ ٹالٹی اجلاس وقت پر طے کیے جاتے ہیں اور ایسے مقام پر منعقد ہوتے ہیں جو فریقین کے لیے آسان ہو۔

ٹالٹ فیصلے نہیں کرتا بلکہ وہ بات چیت اور فیصلے سازی میں سہولت فراہم کرتا ہے۔ ٹالٹی کے دوران ہونے والی تمام بات چیت رازداری پر مبنی ہوتی ہے اور ان کو بعد میں کسی قانونی یا عدالتی کارروائی میں بطور ثبوت استعمال نہیں کیا جا سکتا۔ اگر ٹالٹی کے نتیجے میں مکمل یا جزوی معاہدہ ہو جائے، تو ٹالٹ اور فریقین ایک تحریری معاہدہ تیار کرتے ہیں جس پر آپ اور LEA کا نمائندہ دستخط کرتے ہیں۔ اس معاہدے میں نہ صرف طے شدہ امور درج ہوتے ہیں بلکہ یہ بھی تحریر ہوتا ہے کہ ٹالٹی کے دوران ہونے والی تمام گفتگو رازداری کے دائرے میں ہے اور اسے کسی عدالتی یا انتظامی کارروائی میں استعمال نہیں کیا جا سکتا۔ یہ معاہدہ دونوں فریقین کیلئے قانونی طور پر قابل نفاذ ہے اور عدالت میں اس پر عمل درآمد کروایا جا سکتا ہے۔

آپ ٹالٹی کی درخواست کر سکتے ہیں اس سے پہلے، ایک ہی وقت میں، یا مناسب کارروائی کی سماعت یا شکایت کی تفتیش کی درخواست کرنے کے بعد۔ ٹالٹی کی درخواست کرنے سے مناسب کارروائی کی سماعت یا شکایت کی تفتیش کو روک یا تاخیر نہیں ہوگی، اور نہ ہی ٹالٹی IDEA یا متعلقہ ریاستی قوانین کے تحت آپ کے کسی دوسرے حقوق کو نقصان پہنچائے گی۔

ٹالٹی کی درخواست کا طریقہ

ٹالٹی کا عمل شروع کرنے کے لیے، آپ کو محکمہ تعلیم کی قانونی شاخ (Legal Division) کو درخواست دینی ہوگی۔ ٹالٹی کی درخواست فارم محکمہ کی [ویب سائٹ](#) پر دستیاب ہے۔ آپ مندرجہ ذیل ذرائع سے ٹالٹی کی درخواست کر سکتے ہیں:

فون کے ذریعے: 342-3572 (225)

فیکس کے ذریعے: 342-1197 (225)

بذریعہ ڈاک: LDOE, P.O. Box 94064, Baton Rouge, Louisiana 70804-9064

محکمہ قانون ایک ثالث مقرر کرے گا، جو آپ اور LEA (مقامی تعلیمی ادارہ) دونوں سے رابطہ کرے گا تاکہ کسی موزوں جگہ پر میٹنگ کا وقت مقرر کیا جا سکے۔ محکمہ قانون کے پاس ثالثوں کی ایک فہرست موجود ہے جو خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کی فراہمی سے متعلق قوانین اور ضوابط کے بارے میں تربیت یافتہ، اہل، اور باخبر ہوتے ہیں۔ ثالثوں کی تقرری باری باری (روٹیشن کی بنیاد پر) کی جاتی ہے۔

LEA، LDOE، یا کوئی اور سرکاری ادارہ جو خصوصی تعلیم کی خدمات فراہم کر رہا ہو، اس کا کوئی ملازم ثالث بننے کا اہل نہیں ہوتا۔ صرف اس بنیاد پر کہ کسی شخص کو ثالثی کی خدمت کے عوض ادائیگی کی گئی ہو، اسے LDOE کا ملازم تصور نہیں کیا جاتا۔ ثالث کے لیے ضروری ہے کہ اس کا کوئی ذاتی یا پیشہ ورانہ مفاد کا ٹکراؤ نہ ہو۔ ثالثی کے عمل کے تمام اخراجات LDOE برداشت کرتا ہے۔

اگر آپ نے LEA کے ساتھ ثالثی میں شریک نہ ہونے کا انتخاب کیا ہے، تو LEA ایسے طریقہ کار مرتب کر سکتا ہے جس کے ذریعے آپ کو کسی والدین کی تربیتی تنظیم یا متبادل تنازعہ حل کرنے والے ادارے سے موزوں وقت اور مقام پر ملاقات کرنے کا موقع دیا جائے تاکہ ثالثی کے عمل کے فوائد پر تبادلہ خیال کیا جا سکے۔ تاہم، یہ طریقہ کار اس بات کے لیے استعمال نہیں کیے جا سکتے کہ آپ کے دیگر تنازعہ حل کرنے کے اختیارات مؤخر یا مسترد کیا جائے، اگر آپ اس قسم کی ملاقات میں شریک ہونے سے انکار کریں۔ ان ملاقاتوں کے اخراجات بھی LDOE برداشت کرتا ہے۔

غیر رسمی شکایات

لوویزیانا محکمہ تعلیم (LDOE) کی پالیسی ہے کہ کسی بھی شکایت کو کم سے کم تصادم کے ساتھ فوری اور مؤثر طریقے سے حل کرنے کی ترغیب دی جائے اور اس کی حمایت کی جائے۔ ہر اسکول ڈسٹرکٹ میں ابتدائی حل کا عمل (Early Resolution Process - ERP) اس روایت پر مبنی ہے کہ والدین اور اسکول باہمی تعاون سے طالب علم کے تعلیمی مفاد میں کام کرتے ہیں تاکہ معذور طلبا کی تعلیمی ضروریات کو پورا کرنے کے مشترکہ مقاصد حاصل کیے جا سکیں۔

غیر رسمی شکایت کا عمل LDOE کے تحت قانونی دائرہ اختیار میں داخل ہونے سے پہلے تنازعہ کو حل کرنے کی کوشش کرنے کا ایک موقع فراہم کرتا ہے، خاص طور پر جب یہ الزام ہو کہ مقامی تعلیمی ادارہ (LEA) نے IDEA کی کسی شرط کی خلاف ورزی کی ہے۔ غیر رسمی شکایت کوئی باقاعدہ تفتیش نہیں ہوتی۔

غیر رسمی شکایات کو LEA کو موصول ہونے کے 15 دن کے اندر حل کرنا ضروری ہے۔ ایسی شکایات براہ راست LEA کے ERP نمائندے سے سامنا یا فون پر کی جانی چاہئیں۔ آپ اومبڈزمن سے اپنے LEA ERP نمائندے کی رابطہ معلومات حاصل کر سکتے ہیں یا اپنی غیر رسمی شکایت اومبڈزمن کو بھی دے سکتے ہیں۔ اومبڈزمن کو دی گئی غیر رسمی شکایات وصولی سے 2 دن کے اندر LEA کے ERP نمائندے کو بھجوا دی جائیں گی۔

غیر رسمی شکایت کے عمل میں شرکت کے بعد، آپ اور LEA ایک تحریری حل نامہ یا مدت میں توسیع کا معاہدہ کر سکتے ہیں۔ حل نامہ ریاستی عدالت میں قانونی طور پر نافذ العمل ہوتے ہیں۔ اگر کوئی معاہدہ نہ ہو یا مدت میں توسیع کی درخواست نہ دی جائے، تو LEA کا ERP نمائندہ آپ کو LDOE کے متبادل تنازعہ حل کے اختیارات سے متعلق معلومات فراہم کرے گا۔ ERP کے دوران کسی بھی وقت، آپ LDOE کے دیگر تنازعہ حل کے اختیارات استعمال کر سکتے ہیں۔

رسمی شکایات

رسمی ریاستی شکایات LDOE کے دائرہ اختیار کے تحت تیار کردہ ایک ایسا عمل ہے جس کے ذریعے اس الزام کو دیکھا جاتا ہے کہ کوئی LEA IDEA کی کسی شرط کی خلاف ورزی کر رہا ہے۔ ایک والد، بالغ طالب علم، فرد یا ادارہ دستخط شدہ تحریری شکایت درج کر سکتا ہے۔ LDOE نے شکایت درج کرنے کے لیے ایک ماٹل فارم تیار کیا ہے جو ان کی ویب سائٹ پر دستیاب ہے۔ آپ اس فارم کو استعمال کیے بغیر بھی شکایت درج کر سکتے ہیں، تاہم آپ کی شکایت میں وہ تمام معلومات شامل ہونا ضروری ہے جو قانون کے مطابق درکار ہیں۔ آپ شکایت درج کرنے کے لیے یو ایس میل، فیکس، ای میل یا TDD کے ذریعے قانونی شاخ کو شکایت بھیج سکتے ہیں۔

شکایت درج کرنے والا فرد یا ادارہ شکایت کی ایک نقل LEA یا اس سرکاری ادارے کو بھیجنے کا پابند ہے جو طالب علم کو خدمات فراہم کر رہا ہو، اور یہ نقل LDOE کو شکایت جمع کراتے وقت ہی بھیجی جائے۔ رسمی شکایت تحریری اور دستخط شدہ ہونی چاہیے اور اس میں ایسا الزام ہونا چاہیے جو دو سال کے اندر کا ہو، یعنی شکایت کی وصولی سے دو سال سے زیادہ پرانا واقعہ شامل نہ ہو۔

اگر فریقین نے پہلے انہی معاملات پر غیر رسمی حل کی کوشش نہ کی ہو، تو LEA شکایت دہندہ کو مقامی سطح پر مسئلہ حل کرنے کا موقع دے گا قبل اس کے کہ LDOE شکایت کی باقاعدہ تفتیش شروع کرے۔ ERP مکمل ہونے کے بعد، شکایت کا جائزہ لیا جاتا ہے اور LEA کو اطلاع دے کر مخصوص معلومات فراہم کرنے کے لیے کہا جاتا ہے۔

LDOE، LEA کو موقع دے گا کہ وہ شکایت میں درج الزامات کی تردید کرے یا ان کا حل پیش کرنے کی تجویز پیش کرے۔ شکایت کنندہ کو بھی دوران تفتیش مزید معلومات فراہم کرنے کا موقع دیا جاتا ہے۔ اگر شکایت کی نوعیت کے مطابق ضرورت ہو تو LDOE کی جانب سے LEA میں موقع پر دورہ بھی کیا جا سکتا ہے۔ تمام متعلقہ معلومات کا جائزہ لیا جاتا ہے اور یہ تعین کیا جاتا ہے کہ آیا LEA نے لاگو ہونے والے وفاقی یا ریاستی قانون، ضوابط یا معیار کی خلاف ورزی کی ہے یا نہیں۔

LDOE کے پاس شکایت کی وصولی کے بعد 60 دن یا ERP کے اختتام کے 45 دن کے اندر شکایت کے ہر الزام پر تحریری فیصلہ جاری کرنے کا وقت ہوتا ہے۔ یہ مدت غیر معمولی حالات کی صورت میں یا دونوں فریقین کی رضامندی سے بڑھائی جا سکتی ہے تاکہ تمام فریقین کو ثالثی یا دیگر مقامی حل کے طریقوں میں شرکت کا اضافی وقت دیا جا سکے۔

درست طریقہ کار کی سماعتیں

درست طریقہ کار کی سماعت ایک باقاعدہ، عدالت جیسا عمل ہے جس میں ایک خودمختار سماعت افسر کے سامنے شواہد پیش کیے جاتے ہیں تاکہ آپ اور مقامی تعلیمی ادارے (LEA) کے درمیان آپ کے بچے کی معذوری کی شناخت، تشخیص، اہلیت، تعلیمی تعیناتی، خدمات یا آپ کی طرف سے نجی طور پر حاصل کردہ خدمات کی ادائیگی سے متعلق تنازع کو حل کیا جا سکے۔ درست طریقہ کار کی سماعت کی درخواست صرف آپ، آپ کے وکیل (جو آپ کے بچے کی نمائندگی کر رہا ہو)، یا LEA کی جانب سے کی جا سکتی ہے۔

درست طریقہ کار کی سماعت کی درخواست دینے کا طریقہ

درست طریقہ کار کی سماعت کی درخواست دینے کے لیے آپ کو دستخط شدہ تحریری درخواست، تمام درکار معلومات کے ساتھ، لوویزیانا محکمہ تعلیم (LDOE) کو ارسال کرنی ہوگی۔ LDOE نے آپ کی سہولت کے لیے ایک ماڈل فارم تیار کیا ہے جو اس کی ویب سائٹ پر موجود ہے۔ آپ اس فارم کو استعمال کیے بغیر بھی درخواست دے سکتے ہیں، تاہم آپ کی تحریری درخواست میں قانون کے مطابق تمام مطلوبہ معلومات شامل ہونا ضروری ہے۔ آپ یہ درخواست یو ایس میل، فیکس، ای میل یا TDD کے ذریعے قانونی شاخ کو بھیج سکتے ہیں۔

تحریری درخواست میں آپ کا نام، پتہ، اور ٹیلی فون نمبر شامل ہونا ضروری ہے؛ طالب علم کا نام اور پتہ (اگر مختلف ہو)؛ اس (LEA) مقامی تعلیمی ادارے (کا نام جس کے خلاف آپ الزامات لگا رہے ہیں، اور اگر مختلف ہو تو وہ LEA جہاں طالب علم زیر تعلیم ہے؛ سماعت کی درخواست کی وجہ کا بیان، جس میں LEA کے مسئلے کی وضاحت اور اس مسئلے سے متعلق حقائق کی تفصیل شامل ہو؛ اور مسئلے کے حل کے لیے ایک تجویز، جہاں تک آپ کو علم ہو۔ جب تک آپ کی تحریری سماعت کی درخواست مندرجہ بالا تمام شرائط پر پوری نہیں اُترتی، آپ کو واجب الاجراء کارروائی کا حق حاصل نہیں ہوگا۔

واجب الاجراء کارروائی کی سماعت کے لیے درخواست اُس تاریخ سے دو سال کے اندر دی جانی چاہیے جب آپ کو اُس مبینہ اقدام کے بارے میں معلوم ہوا یا معلوم ہونا چاہیے تھا، جس کی بنیاد پر آپ نے LEA کے ساتھ تنازعہ پیدا کیا۔ یہ دو سال کی حد لاگو نہیں ہوتی اگر LEA نے دانستہ طور پر یہ غلط بیانی کی ہو کہ اُس نے آپ کی شکایت کا مسئلہ حل کر دیا ہے؛ یا LEA نے آپ سے وہ اہم معلومات پوشیدہ رکھی ہوں جو IDEA کے تحت آپ کو فراہم کرنا ضروری تھیں۔

قانونی خدمات

اگر آپ یا LEA درست طریقہ کار کی سماعت کی درخواست دیتے ہیں، تو آپ کے مطالبے پر ادارہ آپ کو علاقے میں دستیاب مفت یا کم لاگت والی قانونی اور دیگر متعلقہ خدمات کی معلومات فراہم کرنے کا پابند ہے۔

درخواست کی مکمل معلومات کی جانچ

اگر LEA سمجھتا ہے کہ آپ کی سماعت کی درخواست میں اوپر درج شدہ تمام مطلوبہ معلومات شامل نہیں ہیں، تو وہ آپ اور سماعت افسر کو ایک خط بھیج کر یہ اطلاع دے سکتا ہے کہ آپ کی درخواست قانونی تقاضوں پر پوری نہیں اُترتی۔ یہ خط LEA کو آپ کی درخواست وصول ہونے کے 15 دن کے اندر بھیجنا ضروری ہے۔ سماعت افسر کے پاس پانچ (5) دن ہوتے ہیں تاکہ وہ یہ فیصلہ کرے کہ آیا آپ کی درخواست مکمل اور قانونی ہے یا نہیں۔ اس فیصلے سے وہ فوری طور پر آپ اور LEA دونوں کو تحریری طور پر آگاہ کرے گا۔ اگر سماعت افسر LEA سے اتفاق کرے، تو آپ کو دوبارہ ایک ایسی سماعت کی درخواست دینی ہوگی جو تمام تقاضوں کو پورا کرتی ہو۔ اگر LEA آپ کی درخواست کے مندرجات پر اعتراض نہ کرے، تو یہ فرض کیا جائے گا کہ آپ کی درخواست تمام قانونی شرائط پر پوری اُترتی ہے۔

درست طریقہ کار کی سماعت کی درخواست پر مقامی تعلیمی ادارے کا جواب

جب LEA کو آپ کی درست طریقہ کار کی سماعت کی درخواست موصول ہوتی ہے، تو اس پر مخصوص مدت میں چند اقدامات کرنا لازم ہوتا ہے۔ درخواست موصول ہونے کے 10 دنوں کے اندر، LEA کو درج ذیل دو اقدامات کرنے ضروری ہیں:

1. تحریری نوٹس ارسال کرنا جس میں آپ کی سماعت کی درخواست سے متعلق امور کی وضاحت ہو، جس میں شامل ہو:
 - ا۔ وہ وجوہات جن کی بنیاد پر LEA نے وہ اقدام تجویز کیا یا اس سے انکار کیا جو اس سماعت کا موضوع ہے؛
 - ب۔ وہ متبادل تجاویز جن پر IEP ٹیم نے غور کیا اور ان کو مسترد کرنے کی وجوہات؛
 - ت۔ ہر تشخیصی طریقہ کار، جائزہ، ریکارڈ یا رپورٹ کی تفصیل جسے LEA نے اپنے فیصلے کی بنیاد بنایا؛
 - ث۔ وہ عوامل جنہیں LEA نے اپنی تجویز یا انکار میں متعلقہ سمجھا۔
2. تحریری جواب ارسال کرنا جو خاص طور پر ان نکات کا احاطہ کرے جو آپ نے واجب الاجرا کارروائی کیلئے اپنی درخواست میں اٹھائے ہیں۔

نوٹ: اگر LEA نے اس سے قبل آپ کو پہلے سے تحریری اطلاع اسی معاملے پر بھیج دی ہو، تو اسے دوبارہ تحریری نوٹس بھیجنے کی ضرورت نہیں ہے۔

تنازع کے حل کا عمل

واجب الاجراء کارروائی (Due Process Hearing) کی درخواست موصول ہونے کے 15 دن کے اندر، LEA مقامی تعلیمی ادارہ (ایک میٹنگ منعقد کرے گا جسے "قراردادی میٹنگ (Resolution Meeting)" کہا جاتا ہے۔ اس میٹنگ میں LEA کا ایک ایسا نمائندہ شامل ہونا ضروری ہے جو فیصلہ سازی کا اختیار رکھتا ہو، اور IEP ٹیم کے متعلقہ اراکین بھی شامل ہوں گے، جیسا کہ والدین اور LEA کی طرف سے طے کیا جائے، جنہیں سماعت کی درخواست میں بیان کیے گئے حقائق کے بارے میں معلومات حاصل ہوں۔ جب تک آپ اس میٹنگ میں اپنے وکیل کو ساتھ نہیں لاتے، LEA کو بھی اجازت نہیں ہوگی کہ وہ اپنا وکیل اس میٹنگ میں لائے۔ اس میٹنگ میں آپ ان حقائق پر گفتگو کریں گے جن کی بنیاد پر آپ نے درخواست دی ہے، اور LEA کو یہ موقع دیں گے کہ وہ آپ کی طرف سے اٹھائے گئے مسائل کو حل کر سکے۔ آپ اور LEA باہمی رضامندی سے قرارداد میٹنگ کسی متبادل طریقے سے بھی منعقد کرنے پر متفق ہو سکتے ہیں، مثلاً ویڈیو کانفرنس یا ٹیلی فون کانفرنس کال کے ذریعے۔

اگر فریقین باہمی معاہدے تک نہ پہنچ سکیں، تو قرارداد کا دورانیہ واجب الاجراء کارروائی کی درخواست دائر ہونے کے 30 دن بعد ختم ہو جاتا ہے۔ تاہم، یہ دورانیہ جلد ختم ہو سکتا ہے اگر:

1. فریقین کسی معاہدے پر نہ پہنچیں اور سماعت کرنے والے افسر (Hearing Officer) کو اطلاع دیں کہ وہ مزید تصفیہ کی کوشش میں دلچسپی نہیں رکھتے؛ یا
2. واجب الاجراء کارروائی کی درخواست دائر ہونے کے 15 دن کے اندر فریقین میں سے کوئی ایک قرارداد میٹنگ میں شریک نہ ہو، اور دوسرا فریق سماعت کرنے والے افسر سے گزارش کرے کہ سماعت کے مقررہ شیڈول کے مطابق کارروائی کو آگے بڑھایا جائے۔

تحریری تصفیہ معاہدہ

اگر تنازع حل اجلاس میں مسئلہ حل ہو جائے، تو آپ اور LEA کو ایک قانونی طور پر پابند معاہدے پر دستخط کرنا ہوں گے، جو کہ:

1. آپ اور LEA کے ایسے نمائندے کے دستخط سے مکمل ہو جو ادارے کو قانونی طور پر پابند کرنے کا اختیار رکھتا ہو؛ اور
2. ریاست کی متعلقہ عدالت (ایک ریاستی عدالت جو اس قسم کے مقدمے کی سماعت کی مجاز ہو) یا ریاستہائے متحدہ کی ضلعی عدالت میں قابل نفاذ ہو۔

معاہدے کے جائزے کی مدت

اگر آپ اور LEA کسی تنازع حل اجلاس کے نتیجے میں کسی معاہدے پر متفق ہو جائیں، تو دونوں فریقوں کو یہ حق حاصل ہے کہ وہ معاہدے پر دستخط کے تین (3) کاروباری دنوں کے اندر معاہدہ منسوخ کر سکتے ہیں۔

آزاد سماعت افسر

درست طریقہ کار کی سماعت ایک آزاد سماعت افسر کے ذریعے منعقد کی جاتی ہے۔ LDOE ایسے افراد کی فہرست رکھتا ہے جو آزاد سماعت افسر کے طور پر خدمات انجام دیتے ہیں، ساتھ ہی ان کے قابلیت کی فہرست بھی دستیاب ہوتی ہے۔ آزاد سماعت افسر نہ تو LDOE کا ملازم ہو سکتا ہے، اور نہ ہی اس LEA جو طالب علم کی تعلیم یا دیکھ بھال میں ملوث ہو، اس کا کوئی ایسا پیشہ ورانہ یا ذاتی مفاد نہیں ہونا چاہیے جو سماعت کے دوران اس کی غیر جانب داری کو متاثر کرے، اس کے پاس خصوصی تعلیم کے بارے میں وفاقی قوانین، ضوابط اور ان کی عدالتی تشریحات کا علم ہونا

چاہیے اور اسے قانونی طریقہ کار کے مطابق سماعت کرنے اور فیصلہ تحریر کرنے کی صلاحیت حاصل ہونی چاہیے۔ ایسا فرد جو دیگر تمام شرائط پر پورا اترتا ہو، صرف ریاستی ادارے سے معاوضہ لینے کی بنیاد پر LEA یا ریاستی ادارے کا ملازم نہیں سمجھا جاتا۔

سماعت شروع ہونے سے پہلے، سماعت سے پہلے کی کانفرنس کے انتظامات کرنے کے لیے آزاد سماعت افسر آپ سے اور LEA سے رابطہ کرے گا۔ سماعت سے پہلے کی کانفرنس میں جن چیزوں کا آپ فیصلہ کریں گے ان میں سے ایک یہ ہے کہ سماعت کب ہوگی۔ سماعت ایسے وقت اور جگہ پر ہوگی جو آپ اور LEA کے لیے معقول حد تک آسان ہوگی۔ خود مختار سماعت کرنے والا افسر آپ کو سماعت کے وقت اور جگہ اور دیگر طریقہ کار کے معاملات سے متعلق تحریری نوٹس بھیجے گا۔

مقررہ عمل کی سماعت کا موضوع

آپ سماعت میں ایسے مسائل نہیں اٹھا سکیں گے جو آپ کی سماعت کی درخواست میں شامل نہیں تھے، جب تک کہ LEA دوسری صورت میں متفق نہ ہو۔

درست طریقہ کار کی سماعت کے حقوق

آپ اور LEA دونوں کو درج ذیل حقوق حاصل ہیں:

1. قانونی مشیر اور ایسے افراد کی معاونت و مشاورت حاصل کرنے کا حق جنہیں خصوصی تعلیم یا معذور طلبہ کے مسائل کا علم اور تربیت حاصل ہو؛
2. شواہد پیش کرنے، گواہوں کا سامنا کرنے، جرح کرنے اور گواہوں کی حاضری کے لیے قانونی تقاضے نافذ کرنے کا حق؛
3. ایسا کوئی ثبوت سماعت میں پیش کرنے سے روکنے کا حق جو کم از کم پانچ (5) کاروباری دن پہلے فراہم نہ کیا گیا ہو؛ گواہوں کو الگ رکھنے کا حق تاکہ وہ ایک دوسرے کی گواہی نہ سن سکیں؛
4. مناسب ہونے کی صورت میں مترجم حاصل کرنے کا حق۔ والدین کے طور پر آپ کو مزید درج ذیل خصوصی حقوق حاصل ہیں:
 - یہ فیصلہ کرنے کا حق کہ آیا آپ کا بچہ (جو سماعت کا موضوع ہے) سماعت میں شرکت کرے گا یا نہیں؛
 - سماعت کو عوام کے لیے کھولنے یا بند رکھنے کا اختیار؛
 - عدالتی کارروائی کی لفظ بہ لفظ تحریری یا برقی نقل اور آزاد سماعت افسر کے تحریری فیصلے کی نقل (جس میں حقائق کی تفصیل، نتائج، اور احکامات شامل ہوں) بغیر کسی لاگت کے حاصل کرنے کا حق۔

مزید معلومات کا انکشاف

سماعت سے قبل آپ کو اپنے بچے کے تمام تعلیمی ریکارڈز، بشمول ان تمام آزمائشوں اور رپورٹس کی کاپیاں فراہم کی جانی چاہئیں جن کی بنیاد پر اسکول نے مطلوبہ یا مسترد کردہ کارروائی تجویز کی ہے۔ سماعت سے کم از کم پانچ (5) کاروباری دن پہلے آپ اور LEA ایک دوسرے کو ان تمام تشخیصات کی فہرست اور ان کی کاپیاں فراہم کریں جو آپ سماعت میں پیش کرنے کا ارادہ رکھتے ہیں۔ اگر کوئی پارٹی مقررہ وقت تک یہ انکشافات نہ کرے تو سماعت افسر متعلقہ ثبوت کو سماعت میں پیش ہونے سے روک سکتا ہے۔ اگر کوئی تشخیص ابھی جاری ہے اور مکمل نہیں ہوئی تو آپ کو ایک دوسرے اور آزاد سماعت افسر کو اس سے آگاہ کرنا ضروری ہے۔

سماعت کے دوران طالب علم کی تعلیمی تقرری

مگر جب تک کہ آپ کے بچے نے LEA کے کسی ضابطے کی خلاف ورزی نہ کی ہو یا ایسا کوئی عمل نہ کیا ہو جس سے خود یا دوسروں کو خطرہ لاحق ہو، معذور بچوں کی تادیبی کارروائی کے ضوابط ”میں بیان ہوا ہے—آپ کے بچے کو کسی بھی درست طریقہ کار یا عدالتی کارروائی کے دوران موجودہ تعلیمی تقرری میں ہی برقرار رکھا جائے گا، جب تک آپ اور LEA کسی متبادل تعیناتی پر متفق نہ ہوں۔ اگر سماعت میں LEA میں ابتدائی داخلے کی درخواست شامل ہو، تو سماعت کے مکمل ہونے تک آپ کی رضامندی سے آپ کے بچے کو عدالتی کارروائی کے دوران عوامی اسکول میں داخل رکھا جائے گا۔

درست طریقہ کار کی سماعت کا ٹائم لائن

آزاد سماعت افسر کو تنازع حل مدت کے اختتام کے بعد، جیسا کہ اوپر بیان کیا گیا ہے 45 کیلنڈر دنوں کے اندر سماعت مکمل کر کے آپ اور LEA کو تحریری فیصلہ بھیجنا ہوگا۔ اگر ضرورت ہو تو سماعت افسر کسی پارٹی کی درخواست پر اس مدت میں مزید توسیع بھی دے سکتا ہے۔

سماعت کے فیصلے

سماعت افسر کا فیصلہ اصلی بنیادوں (substantive grounds) پر ہوتا ہے کہ آیا اسکول نے آپ کے بچے کو مفت مناسب عوامی تعلیم (FAPE) فراہم کیا یا نہیں۔ اگر آپ کی درخواست میں یا اس کی بنیاد پر عملیاتی خلاف ورزیاں شامل ہیں تو سماعت افسر صرف اسی صورت میں FAPE کی عدم فراہمی قرار دے گا اگر وہ طے کرے کہ درج ذیل میں سے کوئی ایک یا زیادہ خلاف ورزیاں ہوئی ہیں:

1. اس سے آپ کے بچے کے FAPE کے حق میں رکاوٹ پیدا ہوئی؛
2. اس سے آپ کی فیصلے سازی میں شرکت کے حق پر نمایاں اثر پڑا؛ یا
3. اس سے آپ کے بچے کو تعلیمی فوائد سے محروم ہونا پڑا۔

سماعت افسر اپنے فیصلے اور حکم کے حصے کے طور پر LEA کو ان عملیاتی تقاضوں کی پابندی کا حکم بھی دے سکتا ہے۔

سول ایکشن (Civil Action)

اگر آپ سماعت افسر کے تحریری فیصلے سے متفق نہیں ہیں، تو آپ ریاستی یا وفاقی عدالت میں سول ایکشن دائر کرنے کا حق رکھتے ہیں۔ آپ ممکنہ طور پر دیگر ریاستی یا وفاقی قوانین کے تحت بھی مقدمہ دائر کرنے کے اہل ہو سکتے ہیں۔ تاہم، اگر آپ ایسے ہی کسی ریلیف کے لیے دعویٰ کر رہے ہیں جو IDEA کے تحت بھی دستیاب ہے، تو سول ایکشن دائر کرنے سے قبل آپ کو درست طریقہ کار کی سماعت کے ذریعے اپنے دعوے کو چلانا ضروری ہے۔

کسی بھی سول ایکشن میں عدالت:

1. انتظامی کارروائیوں کے ریکارڈز وصول کرتی ہے؛
2. آپ یا LEA کی درخواست پر اضافی شواہد سنتی ہے؛
3. شواہد کی اکثریت کی بنیاد پر فیصلہ کرتی ہے اور مناسب ریلیف دیتی ہے۔

ریاستہائے متحدہ کی ضلعی عدالتوں (District Courts) کو یہ اختیار حاصل ہے کہ وہ IDEA کے حصہ B کے تحت دائر کیے گئے مقدمات پر، زیر بحث رقم کی مقدار کو مدنظر رکھے بغیر، فیصلہ دے سکیں۔

IDEA میں کوئی ایسی شق موجود نہیں جو امریکی آئین، Americans with Disabilities Act 1990، Rehabilitation Act 1973 کے عنوان V (یعنی سیکشن 504)، یا دیگر وفاقی قوانین جو معذوری کے شکار طلبہ کے حقوق کا تحفظ کرتے ہیں، کے تحت دستیاب حقوق، طریقہ کار، یا قانونی چارہ جوئی کے طریقوں کو محدود یا ختم کرے۔ تاہم، اگر آپ ان قوانین کے تحت کوئی ایسا سول مقدمہ دائر کرنا چاہتے ہیں جس میں وہی ریلیف درکار ہو جو IDEA کے تحت دستیاب ہے، تو آپ کو سب سے پہلے IDEA کے تحت دستیاب واجب الاجراء کارروائی کے تمام طریقہ کار (جیسا کہ اوپر بیان کیا گیا ہے) مکمل کرنا ہوں گے۔ اس کا مطلب یہ ہے کہ آپ کو دیگر قوانین کے تحت بھی ریلیف حاصل کرنے کے اختیارات حاصل ہو سکتے ہیں، لیکن عمومی طور پر، اگر وہ ریلیف IDEA کے تحت بھی دستیاب ہے، تو عدالت سے رجوع کرنے سے قبل آپ کو IDEA کے انتظامی طریقہ کار — یعنی واجب الاجراء شکایت، قرارداد میٹنگ، اور غیر جانبدار سماعت کے عمل — کو مکمل کرنا ضروری ہوگا۔

وکیل کی فیس

اگر آپ کا وکیل درست طریقہ کار کی سماعت (اور اپیل یا بعد کا سول ایکشن) میں آپ کی نمائندگی کرتا ہے اور آپ اپنے مقدمے میں کامیاب ہوتے ہیں، تو آپ معقول وکیل فیس کے اعزاز کے اہل ہو سکتے ہیں۔ LEA آپ یا آپ کے وکیل سے تلافی کے معیار اور رقم کے بارے میں بات چیت کر سکتا ہے اور یہ بھی طے کر سکتا ہے کہ کس نے مقدمہ جیتا۔

LEA آپ کے خلاف وکیل فیس کا دعویٰ کر سکتا ہے اگر آپ نے سماعت کی درخواست یا بعد کا مقدمہ بلاجواز، غیر معقول، یا بے بنیاد طور پر دائر کیا، آپ نے واضح طور پر بلاجواز مقدمہ چلانے کے باوجود قانونی کارروائی (litigation) جاری رکھی اور آپ نے سماعت کی درخواست غیر مناسب مقصد (مثلاً ہراساں کرنے، غیر ضروری تاخیر کرنے، یا عدالت کے اخراجات بڑھانے) کے لیے پیش کی۔

ثالثی وکیل فیس کے تنازعہ حل کے لیے دستیاب نہیں۔ وکیل فیس کے لیے کارروائی مناسب ریاستی یا وفاقی عدالت میں غیر اپیل شدہ حتمی فیصلے کے 30 کیلنڈر دنوں کے اندر دائر کی جانی چاہیے۔ فیس کا تعین اُس علاقے کی شرح کے مطابق ہو گا جہاں مقدمہ پیدا ہوا، اور خدمات کی نوعیت اور معیار کے مطابق۔ IDEA یا ریاستی قانون کے تحت فیس کا شمار کرنے کیلئے انعامی بونس یا ملٹیپلائر استعمال نہیں کیا جا سکتا۔

LDOE تنازع حل کرنے کے طریقوں کا تقابلی چارٹ

سوالات	IEP سہولت کاری	ثالثی	غیر رسمی شکایت / ERP	باقاعدہ شکایت	درست طریقہ کار کی سماعت
کون عمل کا آغاز کر سکتا ہے؟	والدین، LEA یا عوامی ایجنسی؛ لیکن دونوں فریقوں کے لیے رضاکارانہ	والدین، LEA یا عوامی ایجنسی؛ لیکن دونوں فریقوں کے لیے رضاکارانہ	والدین، LEA یا عوامی ایجنسی؛ لیکن دونوں فریقوں کے لیے رضاکارانہ	کوئی بھی فرد یا تنظیم، بشمول ریاست سے باہر کے افراد	والدین یا مقامی تعلیمی ایجنسی
درخواست دائر کرنے کی مدت؟	کوئی مخصوص مدت نہیں	کوئی مخصوص مدت نہیں	دو سال اس وقت سے جب فریق کو مسئلہ کا علم ہوا یا ہونا چاہیے تھا	دو سال اس وقت سے جب فریق کو مسئلہ کا علم ہوا یا ہونا چاہیے تھا	مبینہ خلاف ورزی کی تاریخ سے دو سال
کونسے مسائل حل کیے جا سکتے ہیں؟	IEP کے مندرجات	وہی مسائل جو درست طریقہ کار شکایت میں شامل ہو سکتے ہیں، بشمول ایسے معاملات جو سماعت سے قبل پیش آئے	IDEA اور ریاستی و وفاقی ضوابط کی مبینہ خلاف ورزیاں	IDEA اور ریاستی و وفاقی ضوابط کی مبینہ خلاف ورزیاں	شناخت، تشخیص، تعلیمی جگہ کا تعین، یا FAPE کی فراہمی سے متعلق کوئی بھی معاملہ
مسائل کے حل کی مدت؟	کوئی مخصوص مدت نہیں	کوئی مخصوص مدت نہیں	غیر رسمی شکایت موصول ہونے کے 15 دن کے اندر، جب تک کہ دونوں فریقوں کی مشترکہ درخواست پر توسیع نہ دی جائے	ERP کے اختتام سے 45 دن کے اندر، جب تک کہ کوئی مخصوص توسیع نہ دی جائے	مفاہمتی مدت کے اختتام سے 45 دن کے اندر، جب تک کہ وقت میں مخصوص توسیع نہ دی جائے
کون مسئلہ حل کرتا ہے؟	IEP ٹیم؛ اگر اتفاق نہ ہو تو LEA کا مجاز نمائندہ	والدین اور LEA یا عوامی ایجنسی ثالث کی مدد سے؛ یہ عمل رضاکارانہ ہوتا ہے اور کسی بھی حل پر دونوں فریقوں کی رضامندی ضروری ہے	والدین اور LEA یا عوامی ایجنسی باہمی معاہدے سے؛ اگر حل نہ ہو تو والدین باقاعدہ شکایت یا درست طریقہ کار سماعت کی طرف جا سکتے ہیں	LDOE کا شکایت انویسٹیگیٹر	سماعت کا افسر

ان تمام طریقہ کار کی مزید معلومات محکمہ کی [ویب سائٹ](#) پر دستیاب ہیں۔

معذوری کے حامل بچوں کی تادیبی کارروائیوں کے دوران طریقہ کار

اسکول کے عملے کو یہ اختیار حاصل ہے کہ اگر کوئی معذور طالب علم ضابطہ اخلاق (Code of Conduct) کی خلاف ورزی کرے، تو اسے اس کی موجودہ تعلیمی جگہ سے نکال کر کسی مناسب عارضی متبادل تعلیمی مقام (Interim Alternative Educational Setting) یا معطلی میں رکھا جا سکتا ہے۔ بشرطیکہ یہ مدت 10 مسلسل تعلیمی دنوں سے زیادہ نہ ہو (جیسا کہ یہ متبادل غیر معذور طلباء پر بھی لاگو ہوتے ہیں)۔

مزید برآں، سال تعلیمی کے دوران مختلف خلاف ورزیوں کی بنیاد پر مزید علیحدگیوں کی بھی اجازت ہے، بشرطیکہ ہر ایک علیحدگی 10 مسلسل دنوں سے زیادہ نہ ہو، اور یہ سلسلہ تبدیلی تعلیمی مقام نہ بنے۔

خدمات

وہ خدمات جو کسی معذور طالب علم کو فراہم کی جائیں گی، جسے اُس کی موجودہ تعلیمی جگہ (Placement) سے ہٹا دیا گیا ہو، ایک عبوری متبادل تعلیمی ماحول (Interim Alternative Educational Setting) میں فراہم کی جا سکتی ہیں۔

LEA (مقامی تعلیمی ادارہ) صرف اُس صورت میں معذور طالب علم کو خدمات فراہم کرنے کا پابند ہے، جب اسے ایک ہی تعلیمی سال کے دوران مسلسل 10 اسکول دنوں یا اس سے کم مدت کے لیے اُس کی موجودہ جگہ سے ہٹایا گیا ہو۔ اور یہ بھی تب جب LEA ایسے غیر معذور طلبہ کو بھی خدمات فراہم کرتا ہو جو اسی طرح ہٹائے گئے ہوں۔

جب کسی معذور طالب علم کو اُس کے تعلیمی جگہ سے ایک ہی تعلیمی سال میں مسلسل 10 اسکول دنوں کے لیے ہٹا دیا گیا ہو، اور موجودہ ہٹانا بھی 10 مسلسل اسکول دنوں یا کم کا ہو، اور یہ ہٹانا "تبدیلی تعلیمی جگہ (Change of Placement)" کے زمرے میں نہ آتا ہو، تو اسکول کا عملہ، طالب علم کے کم از کم ایک استاد کے مشورے سے، اس بات کا تعین کرے گا کہ کس حد تک خدمات درکار ہیں تاکہ طالب علم متبادل ماحول میں بھی عمومی نصاب (General Education Curriculum) میں شرکت جاری رکھ سکے، اور اپنے IEP میں طے کردہ اہداف کی طرف پیش رفت کر سکے۔

اگر ہٹانا "تبدیلی تعلیمی جگہ" کے مترادف ہو، تو طالب علم کی IEP ٹیم یہ طے کرے گی کہ اگرچہ دوسرے ماحول میں رہتے ہوئے بھی کون سی مناسب خدمات فراہم کی جائیں تاکہ طالب علم متبادل ماحول میں بھی عمومی نصاب میں شرکت جاری رکھ سکے، اور اپنے IEP میں طے کردہ اہداف کی جانب پیش رفت کر سکے۔

تادیبی بنیاد پر تعلیمی مقام میں تبدیلی

کسی معذور طالب علم کی تعلیمی جگہ سے علیحدگی تبدیلی مقام سمجھی جاتی ہے اگر:

1. علیحدگی 10 مسلسل تعلیمی دنوں سے زیادہ ہو؛ یا
2. طالب علم کو کئی علیحدگیوں کا سامنا کرنا پڑا ہو جو ایک تسلسل بن چکی ہوں، بشرطیکہ:
 - ا۔ یہ مجموعی علیحدگیاں ایک تعلیمی سال میں 10 دنوں سے زیادہ ہو چکی ہوں؛
 - ب۔ طالب علم کا برتاؤ گزشتہ واقعات میں کیے گئے برتاؤ سے کافی حد تک مشابہ ہو جس کی وجہ سے مسلسل علیحدگیاں واقع ہوئیں؛
 - ت۔ اور دیگر عوامل مثلاً ہر علیحدگی کی مدت، کل مدت علیحدگی، اور ان واقعات کے درمیانی فاصلوں کو بھی مدنظر رکھا جائے۔

یہ فیصلہ کہ آیا علیحدگیوں کا یہ تسلسل "تبدیلی مقام" کے زمرے میں آتا ہے، LEA کیس بہ کیس بنیاد پر کرے گا۔ اگر اس فیصلے کو چیلنج کیا جائے تو اسے درست طریقہ کار اور عدالتی کارروائی کے ذریعے دیکھا جا سکتا ہے۔

اطلاع

جس دن LEA یہ فیصلہ کرے کہ معذور طالب علم کو ضابطہ اخلاق کی خلاف ورزی کی بنیاد پر ایسی علیحدگی دی جا رہی ہے جو "تبدیلی مقام" کے زمرے میں آتی ہے، اسی دن والدین کو تحریری اطلاع دی جائے گی اور ساتھ ہی عملی تحفظات کا نوٹس (Procedural Safeguards Notice) فراہم کیا جائے گا۔

کیس بہ کیس فیصلہ (Case-by-Case Determination)

اسکول کے عملے کو یہ اختیار حاصل ہے کہ وہ کسی بھی معذور طالب علم کے لیے، جس نے ضابطہ اخلاق کی خلاف ورزی کی ہو، تادیبی اصولوں کے مطابق کیس بہ کیس بنیاد پر طالب علم کی مخصوص صورت حال کو مدنظر رکھتے ہوئے تبدیلی مقام کا فیصلہ کر سکتا ہے۔

ظاہرہ تعین کا جائزہ (Manifestation Determination Review - MDR)

جب کسی معذور طالب علم کو ضابطہ اخلاق (Code of Student Conduct) کی خلاف ورزی کے باعث تعلیمی مقام کی تبدیلی کا فیصلہ کیا جائے، تو LEA (مقامی تعلیمی ادارہ)، آپ (والدین)، اور IEP ٹیم کے متعلقہ اراکین کو 10 تعلیمی دنوں کے اندر طالب علم کے تعلیمی ریکارڈ کی تمام متعلقہ معلومات کا جائزہ لینا ہوگا تاکہ یہ طے کیا جاسکے کہ:

1. کیا زیر غور برتاؤ طالب علم کی معذوری کا نتیجہ تھا، یا اس کا طالب علم کی معذوری سے براہ راست اور خاص تعلق تھا؟ یا
2. کیا زیر غور برتاؤ LEA کی جانب سے IEP پر عمل نہ کرنے کا براہ راست نتیجہ تھا؟

اگر LEA، والدین، اور IEP ٹیم کے اراکین یہ طے کریں کہ ان میں سے کوئی بھی شرط پوری ہوتی ہے، تو یہ برتاؤ طالب علم کی معذوری کا اظہار سمجھا جائے گا۔

اگر LEA (مقامی تعلیمی ادارہ)، آپ، اور آپ کے بچے کی IEP (انفرادی تعلیمی منصوبہ) ٹیم کے متعلقہ اراکین اس نتیجے پر پہنچیں کہ زیر غور طرز عمل براہ راست IEP کے مؤثر نفاذ میں LEA کی ناکامی کا نتیجہ تھا، تو LEA ان کوتاہیوں کو فوری طور پر دُور کرنے کے لیے اقدامات کرے گا۔

اس بات کا تعین کہ طرز عمل بچے کی معذوری کا ظہور تھا:

اگر یہ طے پایا کہ طرز عمل طالب علم کی معذوری کا ایک ظہور تھا، تو IEP ٹیم درج ذیل اقدامات کرے گی:

1. ایک فعالی طرز عمل کا جائزہ (Functional Behavioral Assessment - FBA) کرے گی، بشرطیکہ LEA نے اس طرز عمل سے پہلے FBA نہ کیا ہو جس کے نتیجے میں جگہ کی تبدیلی واقع ہوئی، اور طالب علم کے لیے ایک طرز عمل کی مداخلتی منصوبہ بندی (Behavioral Intervention Plan - BIP) نافذ کرے گی؛ یا
2. اگر BIP پہلے ہی تیار کی جا چکی ہو، تو اسے دوبارہ جانچے گی اور ضرورت کے مطابق اس میں ترمیم کرے گی تاکہ متعلقہ طرز عمل کو مؤثر طریقے سے حل کیا جاسکے۔

خصوصی حالات میں بیان کردہ صورتِ حال کے علاوہ، LEA طالب علم کو اُس تعلیمی جگہ پر واپس بھیجے گا جہاں سے اُسے ہٹایا گیا تھا، جب تک کہ آپ اور LEA دونوں BIP میں ترمیم کے حصے کے طور پر جگہ کی تبدیلی پر متفق نہ ہوں۔

اضافی اختیارات (جب طرز عمل معذوری کا ظہور نہ ہو):

اگر تعزیری جگہ کی تبدیلی 10 مسلسل اسکول دنوں سے زیادہ کی ہو، اور یہ تعین کیا جائے کہ جس طرز عمل کی بنیاد پر ضابطہ اخلاق کی خلاف ورزی ہوئی وہ طالب علم کی معذوری کا ظہور نہیں تھا، تو اسکول کا عملہ معذور طلبہ پر وہی تعزیری طریقے لاگو کر سکتا ہے جو غیر معذور طلبہ پر لاگو ہوتے ہیں — بشرطیکہ تمام درکار تعلیمی اور متعلقہ خدمات کا تسلسل جاری رکھا جائے۔ ایسے معاملات میں، طالب علم کی IEP ٹیم ان خدمات کے لیے عبوری متبادل تعلیمی جگہ کا تعین کرے گی۔

خصوصی حالات

اسکول کے حکام معذور طالب علم کو، قطع نظر اس بات کے کہ برتاؤ معذوری کا مظہر ہے یا نہیں، زیادہ سے زیادہ 45 تعلیمی دنوں کے لیے کسی عارضی متبادل تعلیمی مقام پر منتقل کر سکتے ہیں، اگر طالب علم نے:

1. اسکول میں، اسکول کی حدود میں، یا LDOE یا LEA کے تحت کسی اسکول کی تقریب میں ہتھیار لے کر آیا ہو یا اس کی ملکیت میں ہو؛
2. غیر قانونی منشیات کو جان بوجھ کر اپنے پاس رکھا ہو، استعمال کیا ہو، بیچا ہو یا اس کی خرید و فروخت کی کوشش کی ہو، جب کہ وہ اسکول، اسکول کی حدود، یا متعلقہ تقریب میں موجود ہو؛
3. کسی دوسرے فرد کو شدید جسمانی نقصان پہنچایا ہو، جب کہ وہ اسکول، اسکول کی حدود، یا متعلقہ تقریب میں ہو۔

تعریفات

1. ممنوعہ مادہ (Controlled Substance): وہ دوا یا مادہ جو "کنٹرولڈ سبسٹنس ایکٹ" کے شیڈول I، II، III، IV، یا V کے تحت شناخت شدہ ہو۔

2. غیر قانونی منشیات (Illegal Drug): ایک ممنوعہ مادہ، لیکن اس میں وہ مادے شامل نہیں ہیں جو کسی لائسنس یافتہ صحت کے پیشہ ور کی نگرانی میں یا کسی دوسرے مجاز قانونی اختیار کے تحت قانونی طور پر استعمال یا رکھے گئے ہوں، جیسا کہ مذکورہ ایکٹ یا کسی دیگر وفاقی قانون کی شق میں بیان کیا گیا ہو۔
3. سنگین جسمانی نقصان (Serious Bodily Injury): ایسا جسمانی نقصان جو موت کا واضح اور سنجیدہ خطرہ؛ شدید جسمانی تکلیف، طویل مدتی اور واضح بدشکلی، یا جسم کے کسی عضو، نظام یا صلاحیت کے افعال کا طویل مدتی نقصان یا خرابی پر مشتمل ہو۔
4. ہتھیار: "خطرناک ہتھیار" کی وہ تعریف جو یونائیٹڈ اسٹیٹس کوڈ، ٹائٹل 18، سیکشن 930 میں دی گئی ہے۔

قانون نافذ کرنے والے اور عدالتی اداروں کو حوالگی اور کارروائی

ان ضوابط میں کچھ بھی LEA (مقامی تعلیمی ادارہ) کو یہ رپورٹ کرنے سے نہیں روکتا کہ ایک معذور طالب علم نے جرم کیا ہے، اور نہ ہی یہ ریاستی قانون نافذ کرنے والے یا عدالتی اداروں کو ان کی ذمہ داریوں کی ادائیگی سے روکتا ہے، بشرطیکہ وہ وفاقی یا ریاستی قوانین کو معذور طالب علم کے جرم پر نافذ کر رہے ہوں۔

ریکارڈز کی منتقلی

اگر LEA کسی معذور طالب علم کے جرم کی اطلاع مجاز حکام کو دیتا ہے، تو LEA یہ یقینی بنائے گا کہ طالب علم کے خصوصی تعلیم اور تادیبی ریکارڈز کی نقول متعلقہ حکام کو صرف FERPA (خاندانی تعلیمی حقوق اور رازداری ایکٹ) کے تحت دی گئی اجازت کے مطابق فراہم کی جائیں۔

اپیلین

اگر آپ تعلیمی مقام کے فیصلے یا ظاہرہ تعین سے متفق نہیں ہیں، تو آپ تحقیقی عمل کی درخواست دے کر اس فیصلے کو چیلنج کر سکتے ہیں۔

اپیل کے دوران تعلیمی مقام

اگر آپ یا LEA نے فوری سماعت کی درخواست کی ہے، تو طالب علم فیصلے آنے تک یا مخصوص وقت مکمل ہونے تک) جو بھی پہلے ہو (عارضی متبادل تعلیمی مقام میں رہے گا، جب تک کہ آپ اور LEA باہمی رضامندی سے کچھ اور طے نہ کریں۔

ریاستی سماعتی افسر کا اختیار

ایک ریاستی سماعتی افسر، جو قانونی تقاضے پورے کرتا ہو، تحقیقی سماعت کرے گا اور فیصلہ صادر کرے گا۔ افسر کو یہ اختیار حاصل ہے کہ:

1. اگر افسر یہ طے کرے کہ طالب علم کو ہٹانا ضوابط کی خلاف ورزی تھی یا یہ کہ طالب علم کا برتاؤ اس کی معذوری کا مظہر تھا، تو وہ طالب علم کو اصل تعلیمی مقام پر واپس بھیج سکتا ہے؛ یا
 2. اگر افسر یہ طے کرے کہ طالب علم کا موجودہ مقام برقرار رکھنا طالب علم یا دوسروں کو نقصان پہنچانے کا واضح امکان رکھتا ہے، تو وہ طالب علم کے لیے زیادہ سے زیادہ 45 تعلیمی دنوں کے لیے مناسب عارضی متبادل تعلیمی مقام کا حکم دے سکتا ہے۔
- یہ سماعتی کارروائیاں دوبارہ دہرائی جا سکتی ہیں اور اضافی 45 دن کا تعین بھی کیا جا سکتا ہے، اگر LEA یہ سمجھتا ہے کہ طالب علم کو اصل مقام پر واپس بھیجنا نقصان دہ ہو سکتا ہے۔

جب بھی سماعت کی درخواست کی جائے، تو آپ یا LEA کو غیر جانب دار سماعت کا حق حاصل ہوگا، جیسا کہ تحقیقی شکایت اور تنازعات کے حل کے طریقہ کار میں بیان کیا گیا ہے، سوائے درج ذیل صورتوں کے:

1. LDOE یا LEA کو فوری تحقیقی سماعت کا بندوبست کرنا ہوگا، جو درخواست دائر ہونے کے 20 تعلیمی دنوں کے اندر منعقد ہو۔ سماعتی افسر کو فیصلہ 10 تعلیمی دنوں کے اندر دینا ہوگا۔
2. جب تک آپ اور LEA تحریری طور پر ملاقات سے دستبرداری یا ثالثی پر رضامند نہ ہوں، فیصلہ کن ملاقات سماعت کی درخواست موصول ہونے کے 7 دنوں کے اندر منعقد ہونی چاہیے۔ سماعت اس وقت تک جاری رہ سکتی ہے جب تک کہ فریقین کے درمیان 15 دنوں کے اندر معاہدہ نہ ہو جائے۔
3. LDOE تقاضا کرتا ہے کہ کوئی بھی شواہد جو سماعت سے 3 کاروباری دن پہلے دوسرے فریق کو ظاہر نہ کیے گئے ہوں، انہیں خارج کیا جائے، الا یہ کہ دونوں فریق اس پر متفق ہوں۔

خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کے لیے ابھی اہل قرار نہ دیے گئے بچوں کے تحفظات

اگر کوئی طالب علم ابھی خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کے لیے اہل قرار نہیں پایا ہے اور وہ طلبہ ضابطہ اخلاق کی خلاف ورزی کرتا ہے، لیکن LEA (مقامی تعلیمی ادارہ) کے پاس جیسا کہ نیچے بیان کیا گیا ہے (اس طرز عمل سے پہلے یہ معلومات موجود تھیں کہ طالب علم معذوری کا شکار ہے، تو ایسی صورت میں طالب علم اس نوٹس میں بیان کردہ تحفظات کا دعویٰ کر سکتا ہے۔

تادیبی معاملات میں علم ہونے کی بنیاد

LEA کو یہ سمجھا جائے گا کہ اسے معلوم تھا کہ طالب علم معذوری کا شکار ہے اگر، اس تادیبی کارروائی سے پہلے:

1. آپ نے تحریری طور پر LEA کے نگران یا انتظامی عملے یا اپنے بچے کے استاد کو اس بات پر تشویش کا اظہار کیا ہو کہ آپ کا بچہ خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کا مستحق ہو سکتا ہے؛
2. آپ نے IDEA کے تحت خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات کے لیے اہلیت سے متعلق تخمینے کی درخواست دی ہو؛ یا
3. آپ کے بچے کے استاد یا LEA کے کسی اور عملے نے بچے کے طرز عمل کے کسی مخصوص تسلسل پر تشویش ظاہر کی ہو اور یہ تشویش براہ راست LEA کے ڈائریکٹر آف اسپیشل ایجوکیشن یا کسی نگران افسر کو پہنچائی ہو۔

استثنا

LEA کو یہ معلومات منتقل شدہ نہیں سمجھی جائیں گی، اگر:

1. آپ نے اپنے بچے کا تخمینہ کروانے کی اجازت نہ دی ہو، یا خصوصی تعلیم کی خدمات سے انکار کیا ہو، یا رضامندی واپس لینے کا تحریری فارم پر دستخط کیے ہوں؛ یا
2. آپ کے بچے کا تخمینہ لیا گیا ہو اور یہ طے کیا گیا ہو کہ بچہ IDEA کے تحت معذور طالب علم نہیں ہے۔

اگر علم کی کوئی بنیاد موجود نہ ہو تو لاگو ہونے والی شرائط

اگر کسی طالب علم پر تادیبی اقدام کرنے سے پہلے LEA کے پاس اس بات کا علم نہ ہو کہ طالب علم معذوری کا شکار ہے، تو طالب علم پر وہی تادیبی اقدامات لاگو کیے جا سکتے ہیں جو بغیر معذوری والے طلبہ پر ایسے ہی طرز عمل پر کیے جاتے ہیں۔

تاہم، اگر تادیبی اقدام کے دوران اس طالب علم کے لیے تخمینہ لینے کی درخواست کی جائے، تو تخمینہ فوری انداز میں مکمل کیا جانا ضروری ہے۔

جب تک تخمینہ مکمل نہیں ہوتا، طالب علم اسی تعلیمی مقام پر رہے گا جو اسکول کے حکام نے طے کیا ہو، چاہے وہ معطلی یا اخراج پر مشتمل ہو اور اس دوران کوئی تعلیمی خدمات فراہم نہ کی جائیں۔ اگر تخمینہ مکمل ہونے پر یہ فیصلہ کیا جائے کہ طالب علم معذور ہے، تو LEA، آپ کی فراہم کردہ معلومات اور اپنے تخمینے کی روشنی میں، طالب علم کو IDEA کے تحت خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات فراہم کرنے کا پابند ہوگا۔

نجی اسکول میں سرکاری خرچ پر والدین کی یکطرفہ منتقلی کے لیے شرائط

والدین کی جانب سے نجی اسکول میں داخل معذور طلبہ سے مراد وہ معذور طلبہ ہیں جنہیں ان کے والدین نے نجی اسکولوں میں داخل کروایا ہو، چاہے وہ مذہبی ادارے ہوں یا ایسے تعلیمی ادارے جو ابتدائی اور ثانوی اسکول کی تعریف پر پورا اُترتے ہوں۔

IDEA کے تحت LEA (مقامی تعلیمی ادارہ) اس بات کا پابند نہیں کہ وہ کسی معذور بچے کی نجی اسکول یا ادارے میں تعلیم (بشمول خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات) کے اخراجات ادا کرے، اگر LEA نے بچے کے لیے FAPE (مفت مناسب عوامی تعلیم) کی سہولت فراہم کی ہو اور آپ نے خود بچے کو کسی نجی ادارے میں داخل کروانے کا انتخاب کیا ہو۔ تاہم، جس علاقے میں نجی اسکول واقع ہے، وہاں کا LEA اس بچے کو اس آبادی میں شامل کرے گا جن کی ضروریات کو IDEA کے تحت اس شق کے مطابق پورا کیا جاتا ہے جو اُن بچوں سے متعلق ہے جنہیں والدین نے خود نجی ادارے میں داخل کروایا ہو۔

نجی اسکول میں داخلے کے اخراجات کی واپسی

اگر آپ کے بچے نے پہلے LEA کی نگرانی میں خصوصی تعلیم اور متعلقہ خدمات حاصل کی ہوں، اور آپ LEA کی رضامندی یا سفارش کے بغیر بچے کو کسی نجی پری اسکول، ابتدائی یا ثانوی اسکول میں داخل کرواتے ہیں، تو عدالت یا سماعت کرنے والا افسر LEA کو داخلے کے اخراجات کی واپسی کا حکم دے سکتا ہے اگر یہ ثابت ہو جائے کہ LEA نے بروقت آپ کے بچے کے لیے FAPE فراہم نہیں کی، اور نجی ادارے میں داخلہ موزوں تھا۔ والدین کی طرف سے کیا گیا اسکول کا انتخاب سماعت افسر یا عدالت کے نزدیک اس صورت میں بھی موزوں قرار دیا جا سکتا ہے اگر وہ ریاستی تعلیمی معیار پر پورا نہ اُترتا ہو جو LEA اور LDOE پر لاگو ہوتے ہیں۔

اخراجات کی واپسی کی حدود

نجی اسکول کے اخراجات کی واپسی کم یا مسترد کی جا سکتی ہے اگر:

1. آپ نے اپنے بچے کو LEA سے نکالنے سے پہلے IEP میٹنگ میں شرکت کے دوران، LEA کی تجویز کردہ جگہ کو مسترد کرنے کی اطلاع نہ دی ہو (یعنی اپنے تحفظات اور نجی اسکول میں عوامی خرچ پر داخلے کی نیت بیان نہ کی ہو)؛
2. LEA سے بچے کو نکالنے سے کم از کم 10 کاروباری دن پہلے (کاروباری دن میں آنے والی تعطیلات سمیت) آپ نے تحریری اطلاع فراہم نہ کی ہو؛
3. LEA نے اسکول سے نکالنے سے پہلے آپ کو بچے کی جانچ کے ارادے سے آگاہ کیا، لیکن آپ نے اپنے بچے کو یہ جانچ کروانے کے لیے دستیاب نہ کیا؛
4. عدالت نے یہ پایا کہ آپ کے اقدامات غیر معقول تھے۔

تاہم، اخراجات کی واپسی:

1. کم یا مسترد نہیں کی جائے گی اگر آپ نے اطلاع نہ دینے کی وجوہات درج ذیل ہوں:
 - ا۔ LEA نے آپ کو اطلاع دینے سے روکا؛
 - ب۔ آپ کو اوپر بیان کردہ اطلاع دینے کی ذمہ داری کے بارے میں معلومات موصول نہیں ہوئیں؛
 - ت۔ مندرجہ بالا تقاضوں پر عمل آپ کے بچے کو جسمانی نقصان پہنچا سکتا تھا۔
2. عدالت یا سماعت افسر کی صوابدید پر، اخراجات کی واپسی کم یا مسترد نہیں کی جائے گی اگر:
 - ث۔ آپ ناخواندہ ہیں یا انگریزی لکھنے سے قاصر ہیں؛
 - ج۔ ان تقاضوں پر عمل آپ کے بچے کو ممکنہ طور پر شدید جذباتی نقصان پہنچا سکتا تھا۔

مزید معلومات کے لیے رابطہ کریں: لوویزیانا محکمہ تعلیم (LDOE) کا مقصد ریاست بھر میں تعلیم تک برابر رسائی اور یکساں اعلیٰ معیار کو فروغ دینا ہے۔ LDOE مساوی روزگار کے مواقع فراہم کرنے کے لیے پرعزم ہے اور اس بات کو یقینی بناتا ہے کہ اس کے تمام پروگرام اور سہولیات عوام کے تمام طبقات کے لیے دستیاب اور قابل رسائی ہوں۔ LDOE عمر، رنگ، معذوری، قومی اصلیت، نسل، مذہب، جنس، یا جینیاتی معلومات کی بنیاد پر امتیاز نہیں کرتا۔ LDOE کی Title IX اور دیگر سول رائٹس قوانین کی پابندی سے متعلق استفسارات کے لیے لکھیں یا کال کریں: LDOE، Office of the Executive Counsel، P.O. Box 94064، Baton Rouge, LA 70804-9064، فون: 877.453.2721، ای میل: customerservice@la.gov۔ LDOE اور دیگر تعلیمی اداروں پر لاگو وفاقی سول رائٹس قوانین کے بارے میں معلومات USDOE کے Office for Civil Rights کی ویب سائٹ پر دستیاب ہیں: <http://www.ed.gov/about/offices/list/ocr/>